

Pedagogisch Werkplan

Locatie

BSO Zazou Kleiweg 310



Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan van BSO Zazou Kleiweg 310. Zoals in het pedagogisch kader terug te lezen is, is dit werkplan een vertaling van het pedagogisch beleid naar de praktijk. Daarnaast leest u locatie-specifieke informatie terug, zoals de vormgeving en werkwijze van de basisgroepen, de dagindeling, de drie-uursregeling en de beroepskracht-kindratio.

Wij vinden het te allen tijde belangrijk om het kind als uitgangspunt te nemen en naar de individuele behoeften te kijken. Wanneer een pedagogisch medewerker inschat dat het voor het kind of de situatie incidenteel van belang is om af te wijken van de hieronder beschreven handelwijze of keuzes en de pedagogisch medewerker dit goed kan onderbouwen, dan is dat gewenst en staat de pedagogisch medewerker hier vrij in om de situatie anders te benaderen. Alleen van de handelwijze die is ontstaan door regels vanuit de wetgeving kan en mag niet worden afgeweken.

Inhoudsopgave

Inleiding	2
Hoofdstuk 1: De locatie.....	6
<i>De buitenruimte.....</i>	<i>8</i>
<i>Openingstijden</i>	<i>9</i>
<i>Kinderen op de locatie.....</i>	<i>9</i>
<i>Beroepskracht kind ratio (BKR)</i>	<i>9</i>
<i>Basisgroepen.....</i>	<i>11</i>
<i>Vaste gezichten.....</i>	<i>11</i>
<i>Medewerkers op de locatie</i>	<i>11</i>
<i>Diensten.....</i>	<i>12</i>
<i>BBL-stagiaires.....</i>	<i>12</i>
<i>Dagverantwoordelijke en MOD'ers (manager on duty).....</i>	<i>12</i>
<i>Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach</i>	<i>12</i>
<i>Welke scholen zijn aangesloten bij BSO Zazou Kleiweg 310.....</i>	<i>12</i>
<i>De scholen.....</i>	<i>13</i>
Hoofdstuk 2: Basisgroepen.....	13
<i>Basisgroepen:</i>	<i>13</i>
<i>Werkwijze van de basisgroepen</i>	<i>13</i>
<i>De werkwijze bij afwezigheid van kinderen.....</i>	<i>14</i>
<i>Verlaten van de basisgroep</i>	<i>14</i>
<i>Samenvoegen</i>	<i>14</i>
<i>Wennen.....</i>	<i>15</i>
<i>Elkaar leren kennen</i>	<i>15</i>
Hoofdstuk 3: De dagindeling	16
<i>Een richtlijn.....</i>	<i>16</i>
<i>Soorten.....</i>	<i>16</i>
<i>Dagindeling BSO Zazou Kleiweg 310 (reguliere schoolweken korte middag).....</i>	<i>16</i>
<i>Dagindeling BSO Zazou Kleiweg 310 (reguliere schoolweken lange middag)</i>	<i>24</i>
<i>Vakantie/studiedagopvang BSO Zazou Kleiweg 310</i>	<i>36</i>
Hoofdstuk 4: Bijzonderheden	41
<i>De ouderapp.....</i>	<i>41</i>
<i>Allergieën</i>	<i>41</i>

<i>Foto's</i>	41
<i>Te laat ophalen</i>	41
<i>Verlengde opvang</i>	42
Hoofdstuk 5: Uitstapjes en activiteiten op inschrijving	43
<i>Vorbereidingen</i>	43
<i>Op locatie</i>	44
<i>Activiteiten buiten Zazou</i>	44
<i>Omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen</i>	44
<i>Fietsregels</i>	45
Hoofdstuk 6: De pedagogiek in de praktijk	46
<i>Communicatiemethode Gordon</i>	46
<i>Emmi Pikler</i>	46
<i>De voorbereide omgeving</i>	47
<i>De voorbereide (werk)omgeving</i>	47
<i>Bewegingsvrijheid</i>	47
<i>Loose parts/open einde speelgoed</i>	47
<i>Kleurplaten</i>	48
<i>De behoeftepiramide van Maslow</i>	48
<i>Emotionele Veiligheid een veilige basis</i>	49
<i>Sensitieve responsiviteit</i>	49
<i>Structuur en grenzen stellen</i>	51
<i>Vaste dagindeling:</i>	51
<i>Vaste indeling op de groep:</i>	51
<i>Vaste gezichten:</i>	51
<i>Regels en grenzen stellen (Thomas Gordon):</i>	52
<i>Het goede voorbeeld</i>	53
<i>Respect voor de autonomie</i>	53
<i>Praten en uitleggen</i>	55
<i>Persoonlijke competenties</i>	56
<i>Ontwikkelingsstimulering</i>	57
<i>Bevorderen van de sociale competenties</i>	57
<i>Interacties tussen kinderen onderling stimuleren</i>	57
<i>Conflicten in het samenspel</i>	58
<i>Normen en waarden</i>	59

Hoofdstuk 7: Zelfstandigheid/ autonomie.....	61
<i>Zindelijkheid/ ongelukjes</i>	<i>61</i>
<i>Risicovol spelen</i>	<i>61</i>
<i>Kinderparticipatie.....</i>	<i>61</i>
Hoofdstuk 8: Het pedagogisch coachingsprogramma.....	63
Hoofdstuk 9: Het monitoren van de ontwikkeling	66
Hoofdstuk 10: Activiteiten.....	67

Hoofdstuk 1: De locatie

BSO Zazou Kleiweg 310 is gesitueerd aan de Kleiweg 310 in Rotterdam.

LRK: 199505251

Het gebouw

Deze locatie heeft ruimte voor 5 basisgroepen. Tijdens de opvang wordt er gebruik gemaakt van onderstaande ruimtes:

Locatie Kleiweg 310 bestaat uit twee delen: een KDV- en een BSO gedeelte. In het BSO gedeelte bevinden zich:

Het atelier

- Het atelier is bij binnenkomst in het gebouw het eerste lokaal aan de rechterkant. Hierin staan 2 tafels die gebruikt worden voor het basisgroepmoment. De krukjes staan linksachterin waar de kinderen op kunnen zitten
- Ook bevindt zich hier een werkbank die onder toezicht van een medewerker gebruikt kan worden voor activiteiten met houtbewerking
- Verder zijn er in het atelier verschillende kasten met materialen waar de kinderen na toestemming van een medewerker, spullen kunnen pakken om te gaan knutselen
- Als er in het atelier gebruik gemaakt gaat worden van gereedschappen, zoals: hamers en zagen, is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig
- Na afloop ruimen de kinderen zelf hun gebruikte materiaal op

De ballenbak

- De ballenbak is als je de BSO-ruimte binnenkomt de tweede ruimte aan de rechterkant
- Schoenen worden bij het ingaan van het lokaal uitgedaan
- Er mogen maximaal 10 kinderen per keer in de ballenbak i.v.m. het risico op letsel
- De ballen van de ballenbak worden 1 keer
- Kinderen mogen hier alleen spelen onder toezicht van een pedagogisch medewerker

De gymzaal

- De gymzaal is als je de BSO-ruimte binnenkomt aan de linkerkant
- Bij de kapstokken voor de kinderen, kunnen de kinderen de gymzaal betreden
- Kinderen mogen met alle materialen spelen. Echter dienen zij wel altijd met toestemming van een pedagogisch medewerker materiaal te halen uit het materialenhok
- Na het spelen in de gymzaal ruimen de kinderen hun eigen materiaal op (kinderen worden op een leuke manier uitgedaagd om te helpen met opruimen)

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

De woonkamer

- De woonkamer is het derde lokaal aan de rechterkant
- Hierin staan o.a. boeken. Het heeft een huiselijke sfeer
- Ook zijn hier stoelen en tafels te vinden voor het basisgroepmoment

De bouwhoek

- De bouwhoek bevindt zich achterin de BSO-ruimte aan de linkerkant. In het lokaal bevinden zich twee hoge tafels, een bank en stoelen voor de basisgroeptijd
- Hierin staan allerlei bouwmaterialen, zoals duplo en lego

De spelletjesruimte

- De spelletjesruimte is een openruimte tussen de hal en de bouwhoek. Hierin staan hoge tafels en stoelen die tijdens het basisgroepmoment worden gebruikt
- Kinderen die een spelletje willen spelen kunnen deze uit de kast halen en spelen aan de tafels
- Na het spelen van een spelletje wordt dit door de kinderen zelf opgeruimd (kinderen worden op een leuke manier gestimuleerd om op te ruimen)

De activiteitenruimte

- De activiteitenruimte bevindt zich achter de klapdeuren
- Verder wordt deze ruimte gebruikt tijdens activiteiten, hierbij is dan ook een pedagogisch medewerker aanwezig. Regelmatig worden hier kook-en bakactiviteiten met de kinderen gedaan, omdat dit dichtbij de keuken zit
- In de activiteitenruimte zitten de toiletten

De pauzeruimte van het KDV/Relaxruimte (wordt tijdelijk niet gebruikt)

- Deze ruimte bevindt zich aan de activiteitenruimte
- Hierin kunnen de oudere kinderen aan de tafel hun huiswerk maken of gezellig met elkaar kletsen op de bank
- Voordat de kinderen hiervan gebruik maken, moeten zij dit overleggen met een pedagogisch medewerker

Een materialenhok bij het atelier (niet beschikbaar voor kinderen)

- Het materialenhok bij het atelier bevindt zich aan de linkerkant
- Hierin bevinden zich materialen die kinderen niet zelf mogen pakken. Onder andere: tuingereedschap, spullen voor sorghoutbewerking en knutselspullen

Een materialenhok bij de gymzaal (alleen beschikbaar voor kinderen onder toezicht)

- In het materialenhok van de gymzaal staan verschillende materialen, zoals: ballen, tennisrackets, pylonnen, matjes, houten blokken en hockeysticks
- Kinderen mogen deze materialen gebruiken als zij toestemming hebben gekregen van een pedagogisch medewerker

De tweede keuken van het KDV (alleen beschikbaar voor kinderen onder toezicht)

- In deze keuken bevinden zich meerdere ovens die gebruikt worden voor de bereiding van het warme eten (bijvoorbeeld tijdens de lunch of tijdens kook-en of bakactiviteiten)
- Kinderen mogen alleen in deze ruimte zijn als er een pedagogisch medewerker aanwezig is

2 bergingen (niet beschikbaar voor kinderen)

- De berging bij de ballenbak is een ruimte waarin bijvoorbeeld kinderzitjes zijn opgeborgen. Deze deur is niet op slot, maar tijdens het spelen in de ballenbak is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig, waardoor er op toegezien wordt dat de deur dichtblijft
- In de berging in de spelletjesruimte zit de deur op slot. Hierin bevindt zich een opslag van knutselmateriaal, luiers, zonnenbrand, pleisters ect.

Schoonmaakhok (niet beschikbaar voor kinderen)

- Deze ruimte bevindt zich in de doorgang van de hal naar de gymzaal.
- In deze ruimte bevinden zich schoonmaakmiddelen. Deze ruimte wordt alleen gebruikt door de schoonmakers

Personeelshok (niet beschikbaar voor kinderen)

- In het materialenhok bevinden zich voor de collega's van locatie 310 haakjes waar de Zazou werkjassen ophangen. Het personeelshok is te vinden in de woonkamer van BSO Zazou Kleiweg 310. Ook bevindt zich hier een kast, waar de collega's hun tassen in kunnen zetten. Daarnaast bevindt zich in deze kast andere materialen die tijdens de BSO tijd gebruikt kunnen worden.

De buitenruimte

- Het speelplein aan de voorzijde van het pand is voorzien van een natuurlijke zandbak
- Het speelterrein is voor een deel voorzien van gras, zand en stenen. Er staan hoge bomen op en om het speelplein
- In deze natuurtuin kunnen de kinderen risicovol spelen (met banden, stenen, boomstammen en klimmen in bomen)
- Op en rond het terrein groeien geen giftige planten of planten waaraan kinderen zich kunnen bezeren. Mochten deze wel gesignaleerd worden door een pedagogisch

medewerker, wordt dit in AFAS vermeld, en zullen deze zo snel mogelijk door de facilitaire dienst worden weggehaald.

Openingstijden

BSO korte dagen:

Maandag, dinsdag en donderdag (14.30 tot 18.30)

BSO lange dagen:

Woensdag en vrijdag (11.30 tot 18.30). De opvang van alle kinderen vindt plaats op BSO Zazou Kleiweg 310.

Studiedagen:

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag (08.30 tot 18.30). Deze opvang vindt plaats op BSO Zazou Kleiweg 310. De studiedagopvang duurt tot het einde van de schooltijd en tot 18.30 indien een ouder zijn kind hiervoor heeft ingeschreven.

Vakantiedagen:

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag (08.00 tot 18.30). Deze opvang vindt plaats op BSO Zazou Kleiweg 310.

Kinderen op de locatie

- Kinderen van de Bergse Zonnebloemschool, de Tarcisiusschool en de Basisschool Park16hoven worden op de locatie opgevangen
- Maximaal 99 kinderen
- Maximaal 5 basissgroepen
- 7 tot en met 8 jaar

Beroepskracht kind ratio (BKR)

Afhankelijk van de leeftijden van de kinderen en het aantal kinderen op de locatie wordt het aantal medewerkers op een dag vastgesteld. Dit kan per dag verschillen. De berekening die hiervoor wordt aangehouden is landelijk vastgesteld.

BSO

De buitenschoolse opvang mag voor- en na schooltijd en op vrije middagen maximaal een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers inzetten. Wanneer er een gehele dagopvang wordt aangeboden, van minimaal 10 uur, mag er 3 uur worden afgeweken van het BKR. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet. Wanneer er één pedagogisch medewerker in het pand aanwezig is, mag er nooit afgeweken worden van de

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

BKR. Afhankelijk van de dag worden er pedagogisch medewerkers ingeroosterd, zodat er niet meer dan of een half uur op korte en lange middagen of meer dan 3 uur op een gehele dag wordt afgeweken van het BKR. Er zijn verschillende diensten die pedagogisch medewerkers kunnen hebben (Zie onderstaande tabel).

Vakantie en vrije dagen

In de vakantie en op vrije dagen geldt dat er bij een gehele dag van minimaal 10 uur, maximaal 3 uur afwijken mag worden van het BKR. Van het BKR kan worden afgeweken: 's morgens wanneer de pedagogisch medewerkers op verschillende tijden beginnen, 's middags tijdens het half uur pauze en eindmiddag bij het afsluiten met verschillende diensten. Het half uur pauze is tussen 13.00-15.00. De pedagogisch medewerkers worden dagelijks zo ingeroosterd dat er maximaal 3 uur wordt afgeweken van het BKR. Hierbij wordt rekening gehouden met de in- en uitstroom van de kinderen. Voordat er wordt afgeweken van het BKR wordt er eerst gezorgd dat er aan de behoeftes van de kinderen is voldaan. Tijdens het afwijken van het BKR worden de groepen samengevoegd, waardoor de pedagogisch medewerkers elkaar kunnen ondersteunen in de werkzaamheden en er aandacht is voor de behoeftes van de kinderen. Daarnaast worden er aan het begin en aan het eind van de dag geen activiteiten aangeboden en kunnen de kinderen vrij spelen. Ook worden indien nodig pedagogisch medewerkers geregeld om tijdens de pauze de pedagogisch medewerkers te ondersteunen in hun werkzaamheden. Op deze manier kan er toezicht worden behouden en op de behoeftes van de kinderen ingespeeld worden.

Dagopvang BSO-locatieniveau

Afhankelijk van het aantal kinderen en van de leeftijden kan het aantal beroepskrachten tijdens de vakantie en op vrije dagen verschillen.

De pedagogisch medewerkers zijn afhankelijk van de dag in wisselende diensten aanwezig (Zie verschillende diensten op de BSO).

De verschillende diensten op de BSO.

Korte middag	Lange middag	Hele dag (afhankelijk van 8 of 9 uren dienst)
14.30-18.30	Woensdag	8.00-16.30/17.30
	11.30-18.30	8.30-17.00/18.00
		9.00-17.30/18.30
		10.00-18.30
	Vrijdag	
	11.30-18.30	
	14.30-18.30	

Basisgroepen

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Leeftijd	Max aantal kinderen per basisgroep
Hyena's	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	7 t/m 8-jarigen	30 kinderen
Gorilla's	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	7 t/m 8-jarigen	30 kinderen
Maki's	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	7 t/m 8-jarigen	30 kinderen
Cheetas	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	BSO Zazou Kleiweg 310	7 t/m 8-jarigen	30 kinderen

Vaste gezichten

Stabiliteit in de inzet van pedagogisch medewerkers op de groepen geeft een vorm van structuur. Zo heeft elke groep een aantal vaste pedagogisch medewerkers. Op deze manier kunnen kinderen een hechte band opbouwen met hun vaste pedagogisch medewerkers. Naast de vaste medewerkers maakt Kinderopvang Zazou gebruik van een vaste invalpool, om zoveel mogelijk stabiliteit op de groepen te krijgen. Buiten de pedagogisch medewerkers zijn ook de pedagogische ondersteuning en de managers on duty regelmatig aanwezig op de groep of locatie.

Medewerkers op de locatie

De basisgroepen hebben hun eigen vaste pedagogisch medewerkers. Één van de vaste pedagogisch medewerkers is dan ook de mentor.

Groepen	Pedagogisch medewerkers
---------	-------------------------

Cheeta's, Maki's, Stokstaartjes, Gorilla's, Hyena's	Lon Berends, Mick Baggerman, Richard van Mastrigt, Thomas Blok, Dylan van Lopik, Celine Alinda, Kaj van Bergem, Kevin van Nederpelt, Feyza Sukut, Raisha Raghabar, Joni van Dijk, Victor Leentfaar
---	--

Diensten

De pedagogisch medewerkers zijn aanwezig van 14.30 uur tot 18.30 uur. De dagverantwoordelijke start om 14.15 uur, om de locatie in orde te maken voor de dag. Wanneer het kindaantal het toelaat en de BKR klopt kan het voorkomen dat een pedagogisch medewerker eerder vertrekt. Dit dient besproken te worden met kantoor. Tijdens de vakantiedagen zijn de pedagogisch medewerkers in wisselende diensten van 08:00 tot 18:30 uur aanwezig. Tijdens studiedagen zijn de pedagogisch medewerkers van 8.30 tot en met 18.30 aanwezig.

BBL-stagiaires

Naast pedagogisch medewerkers kunnen er ook BBL-stagiaires worden ingezet op de basisgroep. In het pedagogisch kader is terug te lezen wat hun taken en formatieve inzet zijn. Bij de BSO Zazou Kleiweg 310 is er de gelegenheid om 50% van het totaal aantal medewerkers te begeleiden bij de BBL-opleiding. Dus is het totaal aantal medewerkers op deze locatie 8 dan mogen er daarnaast nog 4 BBL'ers begeleid worden (Dit geldt tot juli 2026).

Dagverantwoordelijke en MOD'ers (manager on duty)

Op BSO Zazou Kleiweg 310 is er regelmatig een dagverantwoordelijke aanwezig. Deze zorgt ervoor dat de dag goed verloopt op locatie en is het eerste aanspreekpunt voor de medewerkers. De dagverantwoordelijke koppelt de bijzonderheden van de dag door naar de MOD'ers. Deze pakken het verder op. De MOD'ers komen dagelijks op locatie langs (minimaal 3 keer per week). De dagverantwoordelijken van de BSO Zazou Kleiweg 310 zijn per 1 juli: Richard van Mastrigt en Kevin van Nederpelt. De MOD'ers zijn: Mario Becker, Martine Bosch en Rosemarijn Korten. Zij begeleiden pedagogisch medewerkers en zorgen dat het beleid wordt geïmplementeerd.

Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Mario Becker en Marjolein Hoek zijn de pedagogisch coaches voor BSO-locatie Zazou Kleiweg 310. Meer informatie over de pedagogisch coaching vind je terug in hoofdstuk 8.

Welke scholen zijn aangesloten bij BSO Zazou Kleiweg 310

- Basisschool Park16hoven, Tinbergenlaan 50
- De Bergse Zonnebloem, Elektroweg 18

- Tarsiciusschool, Margrietstraat 15 & Johan de Wittlaan 5-9

De scholen

De kinderen komen zelfstandig naar de pedagogisch medewerkers van Zazou toe. Alle kinderen gaan met de BSO-bus, auto, of lopend/fietsend onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers naar de BSO toe. Bij de BSO aangekomen kunnen de kinderen even vrij binnen of buiten spelen. Park16hoven is de eerste school die om 14.45 uit is, daarna is de Bergse Zonnebloem om 15.00 uit en de Tarsiciusschool om 15.15. De kinderen krijgen een geel hesje aan, zodat zij goed zichtbaar tijdens het lopen of het zitten in de BSO-bus om naar de locatie te gaan. Met het oversteken staat er aan iedere kant van de weg een medewerker om te zorgen dat het veilig verloopt. Tijdens het vervoeren met de BSO-bus draagt ook de pedagogisch medewerker een geel hesje.

Hoofdstuk 2: Basisgroepen

Kinderopvang Zazou hecht veel waarde aan het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit gebeurt onder andere door elk kind te plaatsen in één vaste basisgroep met de bijbehorende vaste pedagogisch medewerkers.

Op BSO Zazou Kleiweg 310 zijn de volgende basisgroepen:

Basisgroepen:

Groep	Leeftijdsopbouw	Max aantal kinderen per stamgroep	Minimaal benodigde beroepskrachten (locatieniveau)
Cheeta's	7 tot en met 8 jaar	30	
Gorilla's	7 tot en met 8 jaar	30	
Hyena's	7 tot en met 8 jaar	30	
Maki's	7 tot en met 8 jaar	30	
		Max aantal kinderen per locatie: 99	9

Werkwijze van de basisgroepen

De tijd in de basisgroep start rond 15:45 uur en duurt tot ongeveer 16:00 uur. De kinderen krijgen in dit tijdsbestek wat te drinken en fruit aangeboden. Elk kind krijgt een geheel stuk fruit aangeboden. Tijdens het eten wordt er van de kinderen verwacht dat zij aan tafel zitten, zodat de dagplanning en de activiteiten besproken kunnen worden. Na het drinken en eten krijgen de kinderen hun magneet. Deze mogen zij ophangen op het bord in de gang bij hun gekozen activiteit. Rond ongeveer 16:00 uur verlaten de kinderen de eigen basisgroep om aan

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

de door hen gekozen activiteit deel te nemen. Kinderen die geen activiteit willen doen kunnen vrijspelen of buitenspelen. Een uitgebreide beschrijving van de dagindeling is terug te vinden in hoofdstuk 4 van dit document.

De werkwijze bij afwezigheid van kinderen

Als er een kind gemist wordt, terwijl het kind niet is afgemeld op de BSO, wordt er telefonisch contact opgenomen met (een van) de ouder(s). Soms informeert de leerkracht de medewerker dat een kind die dag ziek was. Toch wordt dan alsnog contact opgenomen met de ouders door de pedagogisch medewerker van Kinderopvang Zazou. Dit wordt gedaan ter controle en ook om ouders erop attent te maken dat het belangrijk is om het kind bij de BSO af te melden om ongerustheid te voorkomen. Wanneer de pedagogisch medewerkers de ouders niet te pakken krijgen wordt er naar kantoor gebeld om te vragen of zij de desbetreffende ouder kunnen bellen.

Verlaten van de basisgroep

Bij enkele activiteiten of situaties is het mogelijk of komt het voor dat de kinderen de eigen basisgroep verlaten:

1. Tijdens het buitenspelen. BSO Zazou Kleiweg 310 beschikt over een eigen buitenspeelruimte die is ingericht voor de kinderen
2. Uitstapjes. Hierbij valt te denken aan wandelingen in de buurt, maar ook met zijn allen of in een groepje naar de kinderboerderij de Wilgenhof, de speeltuin, de Natuurtuin, de Torteltuif of Plaswijckpark.

Samenvoegen

Kinderopvang Zazou hecht veel waarde aan het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit gebeurt onder andere door elk kind te plaatsen in één vaste basisgroep met bijbehorende vaste pedagogisch medewerkers. Dit betekent dat het niet is toegestaan om dagelijks te bepalen hoe de groepen worden ingedeeld aan de hand van het aantal aanwezige kinderen. In sommige situaties is het nodig om hierop een uitzondering te maken en worden de groepen samengevoegd. Samenvoegen betekent dat de gehele groep samenvoegt met een andere groep, niet alleen enkele kinderen of een gedeelte van de basisgroep.

Er zijn wettelijk toegestaan twee manieren om samen te voegen: structureel en incidenteel.

- Structureel samenvoegen

Bij BSO Zazou Kleiweg 310 wordt op de volgende momenten structureel samengevoegd: tijdens lange- en vakantiedagen. Er wordt op dit moment door het lage kind aantal op woensdag en vrijdag samengevoegd op de locatie BSO Zazou Kleiweg 310. Op vakantiedagen worden de kinderen van 7-12 jaar opgevangen op de BSO Zazou Kleiweg 310.

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

Ouders hoeven hiervoor geen toestemming meer te geven. Afwijkingen hierin worden gecommuniceerd naar de ouders via de ouderapp.

- Incidenteel samenvoegen

Het is zowel op organisatorisch als op pedagogisch vlak niet wenselijk om bij een laag kindaantal toch verplicht in de eigen basisgroepruimte te verblijven. Daarom kan het zijn dat er incidenteel wordt samengevoegd tijdens de vakantieperiodes en bij ziekte en/of verlof van pedagogisch medewerkers. Dit gebeurt enkel wanneer de BKR dit toelaat. Uiteraard wordt er met het samenvoegen zo veel mogelijk rekening gehouden met de emotionele veiligheid van de kinderen. Zo wordt er bij het samenvoegen gestreefd naar het inzetten van één vertrouwde pedagogisch medewerker van de basisgroep. Ouders dienen hiervoor geen schriftelijke toestemming te geven, zij worden op de hoogte gesteld via de ouderapp.

Wennen

Het intakegesprek is vaak de eerste ontmoeting tussen de medewerker en de ouders en het kind. Het kind en de ouder zijn samen van harte welkom om een uurtje rond te blijven kijken na het intakegesprek (voorafgaand aan de startdatum). Ouder en kind krijgen een rondleiding als ze die nog niet hebben gehad. De mentor maakt samen met de ouders/verzorgers afspraken over het wennen. Wennen kan vanaf de startdatum van het contract. Wij adviseren om het wennen rustig op te bouwen. Bij de BSO adviseren wij ouders/verzorgers om de eerste dag (of een keer eerder die week) zelf met het kind mee te lopen naar de BSO. Ook geven wij aan ouders mee dat het voor het kind emotioneel gezien stabiel is, als ouders in de gelegenheid zijn, om het kind de eerstvolgende keer iets eerder op te halen. Zo is er voldoende tijd om een uitgebreide overdracht te geven en heeft het kind meteen een succeservaring dat de ouder(s) ten alle tijden terugkomen.

Elkaar leren kennen

Wanneer een kind nieuw op de groep komt, breekt er een tijd aan van elkaar leren kennen. Zowel voor het kind, de medewerkers, de ouders en de andere kinderen op de groep.

Eerste dag

- Wanneer een kind voor de eerste keer naar de BSO komt, wordt er vooraf in de ouderapp een bericht hierover geplaatst. Op die manier zien alle medewerkers in één oogopslag dat er een kind voor het eerst komt
- Als het kind er behoefte aan heeft, krijgt hij of zij nog een korte rondleiding
- De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de ouders en geeft ouders een overdracht bij het ophalen

Kennismaken met de basisgroep

- Medewerkers zijn alert op de signalen van het kind en hebben oog voor wat het kind nodig heeft
- Om het kind op zijn gemak te stellen, wordt het kind zoveel mogelijk bij de groep betrokken
- De mentor houdt het kind “indien gewenst” dichtbij zich, bijvoorbeeld aan de hand en laat hem of haar alles zien
- De mentor stelt de andere kinderen en medewerkers voor en vertelt wat zij aan het doen zijn
- De medewerker vertelt ook steeds aan het kind wat zij gaat doen, waar de verschillende ruimtes voor dienen en wat de gewoontes zijn
- Buddy-systeem: Een kind dat bekend is met het nieuwe kind, wordt meestal de buddy. Dit kind helpt naast de pedagogische medewerkers het kind dat op de BSO komt zich thuis te voelen en wegwijs te worden.

Hoofdstuk 3: De dagindeling

Een richtlijn

Hieronder staat beschreven hoe een BSO-dag bij Kinderopvang Zazou er in grote lijnen uit ziet. Deze beschrijving is een richtlijn, waarvan medewerkers kunnen afwijken wanneer dit beter aansluit bij de behoeftes van de kinderen op de groep. De structuur van de dag dient dus als leidraad en niet als vaste agenda die punt voor punt op de voorgeschreven momenten moet worden afgehandeld.

Soorten

Bij de BSO zijn er 3 soorten dagindelingen: de korte middag, de lange middag en de vakantie/studiedag.

Bij BSO Zazou Kleiweg 310 worden in de reguliere schoolweken korte middagen aangeboden op maandag, dinsdag en donderdag. Op de woensdag en vrijdag worden de kinderen van alle leeftijden samengevoegd op deze locatie. De kinderen van 7 tot en met 8 jaar worden tijdens de reguliere opvangweken, studiedagen en vakantieweken opgevangen op BSO Zazou Kleiweg 310. Indien hier afwijkingen in zijn wordt dit gecommuniceerd via de ouderapp.

Dagindeling BSO Zazou Kleiweg 310 (reguliere schoolweken korte middag)

Tijd	Handeling	Uitvoering	Protocol
14.15 - 14.30	Locatie BSO Zazou Kleiweg 310 opent. De	De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat de ophaallijsten in de ouderapp	

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

	pedagogisch medewerkers bereiden de werkzaamheden voor, zodat deze klaar staan.	zijn gecontroleerd en de werkzaamheden van de dag worden verdeeld onder de pedagogisch medewerkers (dit wordt weergegeven op het planbord) . Daarbij worden de dienbladen voor het eetmoment gecontroleerd. Deze worden aan het eind van de dag al klaar gezet voor de dag erna. Ook wordt er gekeken of alle materialen aanwezig zijn en of de ruimtes schoon zijn. Staan alle materialen/speelgoed in het juiste lokaal? Ruimtes die al toegankelijk zijn worden gebruiksklaar gemaakt, zodat er een voorbereide omgeving is. Eventuele bijzonderheden worden met het team besproken, zodat iedereen op de hoogte is wat er op de dag speelt. Ook luisteren zij de voicemail af voor eventuele afmeldingen en gemiste oproepen worden teruggebeld. . De dagverantwoordelijke zorgt ervoor dat het licht brandt en er in alle ruimtes voldoende ventilatie is. De dagverantwoordelijke zal ook een voorbereide omgeving creëren waarbij kinderen die binnenkomen worden uitgenodigd om te gaan spelen. De medewerker zet bijvoorbeeld de puzzels klaar op tafel, zorgt ervoor dat de kleurpotloden op tafel liggen en dat er enkele boeken klaarliggen. Hierbij wordt er regelmatig gezorgd voor differentiatie, zodat het een uitdagende omgeving blijft. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat de dienbladen met fruit en drinken voorbereid zijn.	
14.30	Activiteiten startklaar maken	Per dag zijn er altijd minimaal twee verschillende activiteiten, deze activiteiten moeten ook klaargezet worden. De	

		medewerkers die niet bezig zijn met het fruit, maken hun groep klaar en bereiden hun activiteit voor. De activiteiten worden voorbereid door de materialen klaar te zetten, maar kinderen mogen zelf de activiteit uitvoeren. Als pedagogisch medewerker heb je dus meer een toezicht rol (waarbij kan ik het kind begeleiden), maar neem je niet de taak van het kind over.	
14.30-15.00	Medewerkers gaan naar de scholen om kinderen op te halen.	Om 14.30 vertrekken de medewerkers die naar Park16Hoven gaan om kinderen op te halen. Om 14.45 vertrekken de medewerkers die naar Bergse Zonnebloem gaan om kinderen op te halen. Om 15.00 vertrekken de medewerkers die naar Tarcisiusschool gaan om kinderen op te halen. De kinderen komen ze zelf naar buiten naar het plein/gymzaal. Daar staan de medewerkers zichtbaar met een Zazou jas de kinderen op te wachten. De kinderen worden direct aangemeld bij het ophalen. Één pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor het aanmelden van de kinderen. Afmeldingen worden ook in de ouderapp genoteerd. De pedagogisch medewerkers staan zichtbaar met een Zazou jas de kinderen op te wachten. De kinderen komen zelfstandig naar buiten. Kinderen die niet aanwezig zijn, daarvan worden ouders gebeld om te verifiëren dat zij zijn opgehaald door ouders.	

		Alle eventuele belangrijke informatie wordt doorgespeeld naar pedagogisch medewerkers De medewerkers verdelen zichzelf over de aangegeven ruimtes. De kinderen kunnen spelen in de aangegeven ruimtes.	
15.45	Start basisgroep	Bij aankomst op de locatie worden de kinderen nog een keer aangemeld in de ouderapp (zodat ouders kunnen zien dat hun kind is aangekomen op de locatie). Tijdens de basisgroepmoment eten de kinderen een stuk fruit-en of rauwkost en drinken ze water, lauwe thee of fruitwater. Hierna volgt een uitleg van de dag. Welke activiteiten zijn er en wie verzorgt deze activiteiten. Er wordt ook besproken bij wie de kinderen zich aan het eind van de dag moeten afmelden. Na het eten helpen de kinderen om de basisgroep weer terug te zetten naar de originele staat. Stoelen worden gezamenlijk opgeruimd, tafels worden schoongemaakt met een doek en allesreiniger aangemaakt met water. De kinderen krijgen hun magneetje met hun naam erop. De kinderen worden gestimuleerd om hierbij te helpen. Daarna mogen de kinderen een keuze maken tussen de activiteiten die gepland staan. De kinderen maken hun keuze door hun magneetje op te hangen bij de activiteit op de borden in de hal. De activiteiten worden voorbereid door de materialen klaar te zetten, maar kinderen mogen zelf de activiteit uitvoeren. Als pedagogisch medewerker heb je dus meer een toezicht rol (waarbij kan ik het kind begeleiden), maar neem je niet de taak van	

		Tijdens het buitenspelen kunnen de kinderen risicovol spelen, maar worden ze wel uitgelegd dat zowel de natuur als de materialen van Zazou niet kapot worden gemaakt. Op zonnige dagen (vanaf uv-kracht 3) worden de kinderen ingesmeerd (of gestimuleerd om het zelf te doen) met zonnebrandcrème. Hierbij leggen we aan de kinderen uit waarom het belangrijk is om je in te smeren. Tijdens het buitenspelen zijn de pedagogisch medewerkers actief betrokken. Kinderen die niet tot spel komen worden uitdaging aangeboden en vooraf dat de kinderen naar buitengaan wordt er besproken dat het belangrijk is om goed om te gaan met de natuur en speelgoed/materialen. Buiten kunnen de kinderen risicovol spelen. Er is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig bij het buitenspelen. Als pedagogisch medewerker ben je betrokken bij de activiteiten van de kinderen. Je doet actief mee en zorgt ervoor dat het goed verloopt. De pedagogisch medewerkers ruimen samen met de kinderen op en stimuleren de kinderen het speelgoed te herschikken. Hierbij worden kinderen op een leuke, humoristische manier uitgedaagd. Zo kan er een deel van het speelgoed opgeruimd worden en er wordt samen met de kinderen een nieuwe voorbereide omgeving klaargezet. Speelgoed dat kapot is wordt doorgestuurd naar de MOD'ers.	
--	--	--	--

17.00	Snack a jacks	Op de BSO Kleiweg 310 krijgen de kinderen maximaal 2 snack a jacks te eten in een algemene ruimte. Maximaal twee keer per week mogen de snack a jacks vervangen worden met twee handjes zoute popcorn. Op warme dagen kan er gekozen worden om de snack a jacks te vervangen door een waterijsje.	
17.30-18.15	Kinderen worden opgehaald Korte overdracht en alvast schoonmaken. Er staan hierbij twee pedagogisch medewerkers in de hal om toezicht te houden en een overdracht te doen met ouders.	De kinderen worden door de ouders binnen opgehaald. Bij het ophalen leveren de kinderen hun magneetje in bij de medewerker die op die dag de kinderen afmeldt in de ouderapp. Medewerkers stellen zich voor aan ouders die zij zelf nog niet kennen en vragen of zij bekend zijn op de locatie (Dit geldt voor alle medewerkers binnen Zazou en dus ook invallers). Zo niet, dan leiden zij ze even rond. Daarnaast zeggen alle pedagogisch medewerkers ouders en de kinderen gedag. Zo voelt elke ouder en kind zich gezien. De medewerkers dragen aan ouders over hoe het hun kind die middag is gegaan. Het gaat om een persoonlijk verhaal over hun kind. Bijzonderheden vanuit school worden genoteerd in de ouderapp en worden doorgegeven aan ouders/verzorgers. Wanneer er persoonlijke informatie gedeeld moet worden met ouders, zal de medewerker bij ouders aangeven hier telefonisch contact over op te nemen of dit delen via de ouderapp. Let op! Van 17.30 uur - 18.00 uur mag deze locatie afwijken van de beroepskracht-kind	

		ratio (BKR). Dat houdt in dat je met de helft van het aantal medewerkers dat nodig is om aan de BKR te voldoen mag staan. Bijvoorbeeld: normaal is de BRK 1 op 10, maar dan mag je 1 op 20 staan. Overleg altijd met een manager on duty of er iemand eerder weg kan of langer moet blijven (wanneer de bkr niet klopt).	
18.30	Afsluiten van de locatie	Wanneer alles is opgeruimd en kinderen zijn afgemeld wordt de locatie afgesloten. De pedagogisch medewerkers sluiten de locatie. Het vuilnis wordt weggegooid in de container. Alle ramen en deuren worden gecontroleerd of deze dicht en op slot zijn. De keukens worden gecontroleerd of ze leeg (niets meer op aanrecht, geen vuil meer) en schoon zijn. Al het speelgoed wordt netjes opgeruimd. De materialen en speelgoed worden in het daarvoor bedoelde lokaal opgeruimd. De buitenruimte wordt gecontroleerd om te zien of al het speelgoed opgeruimd is. De stoelen en bakken met speelgoed worden op tafels geplaatst. Zo kan de schoonmaker overal goed bij. Het pand wordt voor vertrek op het alarm gezet en de deur wordt op slot gedaan.	

Dagindeling BSO Zazou Kleiweg 310 (reguliere schoolweken lange middag)

Tijd	Handeling	Uitvoering	Protocol
11.30	Locatie BSO Zazou Kleiweg 310 opent. De pedagogisch medewerkers bereiden de werkzaamheden voor, zodat deze klaar staan. Klaarzetten van basisgroepen voor de lunch & klaarzetten activiteiten	De pedagogisch medewerkers bespreken voor school uitgaat het verloop van de middag. Zij zorgen ervoor dat de ophaallijsten in de ouderapp zijn gecontroleerd. Dit controleren doen zij aan de hand van de kinderen die in de ouderapp staan aangemeld. Ook luisteren zij de voicemail af voor eventuele afmeldingen en gemiste oproepen worden teruggebeld. Ook wordt er gekeken of alle materialen aanwezig zijn en of de ruimtes schoon zijn. Staan alle materialen/speelgoed in het juiste lokaal? Ruimtes die al toegankelijk zijn worden gebruiksklaar gemaakt, zodat er een voorbereide omgeving is. De activiteiten die in de middag op de planning staan, worden klaargezet. Eventuele bijzonderheden worden met het team besproken, zodat iedereen op de hoogte is wat er op de dag speelt. Één pedagogisch medewerker bereidt de basisgroepen voor op de lunch. Zijn alle materialen aanwezig voor het eetmoment? Het dekken van de tafels en ruimtes die al toegankelijk zijn worden gebruiksklaar gemaakt, zodat er een voorbereide omgeving is.	

		De dagverantwoordelijke zorgt ervoor dat het licht brandt en de ventilatie aanstaat. De pedagogisch medewerker zal ook een voorbereide omgeving creëren, waarbij kinderen die binnenkomen worden uitgenodigd om te gaan spelen. De pedagogisch medewerker zet bijvoorbeeld de puzzels klaar op tafel, zorgt ervoor dat de kleurpotloden op tafel liggen en dat er enkele boekjes klaarliggen. Hierbij wordt er regelmatig gezorgd voor differentiatie, zodat het een uitdagende omgeving blijft. De activiteiten worden voorbereid door de materialen klaar te zetten, maar kinderen mogen zelf de activiteit uitvoeren. Als pedagogisch medewerker heb je dus meer een toezicht rol (waarbij kan ik het kind begeleiden), maar neem je niet de taak van het kind over.	
12.15-14.30	Medewerkers gaan naar scholen om kinderen op te halen.	Om 12.15 vertrekken de medewerkers die naar Tarcisius gaan om kinderen op te halen. Om 12:15 op woensdag en om 14.30 op vrijdag vertrekken de medewerkers die naar Park16Hoven gaan om kinderen op te halen. Om 12:15 op woensdag en om 14.30 op vrijdag vertrekken de medewerkers die naar Bergse Zonnebloem gaan om kinderen op te halen.	Veligheid en Gezondheidbe leid

		Indien nodig helpt de medewerker het kind om zijn/haar jas en tas op te hangen. Bij aankomst op de locatie worden de kinderen nog een keer aangemeld in de ouderapp (zodat ouders kunnen zien dat hun kind is aangekomen op de locatie).	
13.00/ 13.15	Aankondigen basisgroep & lunch De lunch bestaat uit volkorenbrood en diverse soorten beleg, waarvan minimaal één boterham belegd wordt met verantwoord beleg. Bij de broodmaaltijd wordt bijvoorbeeld een plakje komkommer, quiche, eieren, tomaat en ijsbergsla aangeboden. Dit wordt per week afgewisseld. Er wordt aan tafel gegeten met bord en bestek. Bij een uitstapje mag de boterham dubbel gevouwen worden.	Een pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de bakken met spullen voor de lunch klaar zijn om meegenomen te worden. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat de tafels gedekt zijn. Er wordt bij de kinderen aangegeven dat zij over 5 minuten gaan opruimen en dat de basisgroep zal starten.	voedingsbeleid hygiëne richtlijnen
12.30- 13.00	Verzamelen en start basisgroep/lunch.	De kinderen worden verzameld en aangespoord om hun handen te wassen op de wc en gaan vervolgens naar hun basisgroep. De pedagogisch medewerker neemt zijn kinderen mee naar de basisgroep.	
13.00- 13.15	Start basisgroep/lunch	Tijdens het eten is er een uitleg van de dag. Welke activiteiten zijn er en wie verzorgt deze activiteiten. Er wordt ook besproken bij wie de kinderen zich aan het eind van de dag moeten afmelden.	

		Na het eten helpen kinderen om de basisgroep weer terug te zetten naar de originele staat. Stoelen worden gezamenlijk opgeruimd, tafels worden schoongemaakt met een doek en allesreiniger aangemaakt met water en de lokalen worden geveegd. De kinderen worden gestimuleerd om hierbij te helpen.	
12.30		Na het eten gaan we naar buiten, zodat de kinderen gestimuleerd worden om te bewegen en frisse lucht binnenkrijgen. Tijdens het buitenspelen kunnen de kinderen risicovol spelen, maar worden ze wel uitgelegd dat zowel de natuur als de materialen van Zazou niet kapot worden gemaakt. Op zonnige dagen (vanaf uv-kracht 3) worden de kinderen ingesmeerd (of gestimuleerd om het zelf te doen) met zonnebrandcrème. Hierbij leggen we aan de kinderen uit waarom het belangrijk is om je in te smeren. Tijdens het buitenspelen zijn de pedagogisch medewerkers actief betrokken. Kinderen die niet tot spel komen worden uitdaging aangeboden en vooraf dat de kinderen naar buitengaan wordt er besproken dat het belangrijk is om goed om te gaan met de natuur en speelgoed/materialen.	

		Buiten kunnen de kinderen risicovol spelen. Er is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig bij het buitenspelen. Als pedagogisch medewerker ben je betrokken bij de activiteiten van de kinderen. Je doet actief mee en zorgt ervoor dat het goed verloopt.	
14.00	Start activiteit	Vanaf 14.00 en 16:30 starten de activiteiten. Kinderen die graag willen meedoen mogen aansluiten, indien hier nog voldoende plek voor is. De kinderen mogen een keuze maken tussen de activiteiten die gepland staan. De activiteiten worden voorbereid door de materialen klaar te zetten, maar kinderen mogen zelf de activiteit uitvoeren. Als pedagogisch medewerker heb je dus meer een toezicht rol (waarbij kan ik het kind begeleiden), maar neem je niet de taak van het kind over. Wanneer kinderen van activiteit veranderen, zoals van buitenspelen naar binnen tekenen, dan worden kinderen gestimuleerd om dit aan te geven bij een van de medewerkers. Op woensdagen en vrijdagen gebruiken de kinderen geen magneetje (Er komen minder	

		kinderen van verschillende basisgroepen). Alle pedagogisch medewerkers staan verdeeld over de vooraf afgesproken activiteiten en ruimtes. Zo is er voldoende toezicht op de kinderen.	
15.30	De pedagogisch medewerkers kondigen aan dat de kinderen nog even kunnen spelen en dat het daarna tijd is om op te ruimen.	De pedagogisch medewerkers ruimen samen met kinderen op (op een leuke en uitdagende manier) en stimuleren de kinderen het speelgoed te herschikken. Zo kan er een deel van het speelgoed opgeruimd worden en er wordt samen met de kinderen een nieuwe voorbereide omgeving klaargezet.	
15.45	Na het opruimen wassen de kinderen de handen en gaan zij in de eigen basisgroep aan tafel. Rond 15.45 uur krijgen de kinderen fruit-en of rauwkost en wat drinken (water/fruitwater) De kinderen kunnen de gehele middag op verzoek een beker water drinken.	De kinderen eten in hun eigen basisgroep die samengevoegd is met een andere basisgroep. Het streven is dit altijd dezelfde 2 groepen te laten zijn. Na het eten wordt de tafel gezamenlijk (pedagogisch medewerkers en kinderen) afgeruimd en schoongemaakt. Er wordt aangekondigd welke activiteiten er in de middag zijn en bij wie de kinderen zich aan het eind van de dag moeten afmelden.	voedingsbeleid hygiëne richtlijnen
16.00-16.15	Start van activiteiten	De pedagogisch medewerkers brengen hun dienblad met glazen naar de ruimte waar de afwas gedaan wordt. Kinderen worden hierbij gestimuleerd om te helpen. Zo kan degene die de afwas doet dit gestructureerd doen. Afval wordt weggegooid. De medewerkers verdelen zich	

		over de aangegeven ruimtes zoals; buitenruimte, atelier etc. Zo is er voldoende toezicht op de kinderen. De pedagogisch medewerkers zijn actief met de kinderen betrokken bij de activiteit en of het vrije spel. Vanaf 16.00/16.15 uur starten de activiteiten. Kinderen die graag willen meedoen mogen aansluiten, indien hier nog voldoende plek voor is. Wanneer kinderen van activiteit veranderen, zoals van buitenspelen naar binnen, dan worden de kinderen gestimuleerd om hun magneetje te verplaatsen naar de bijhorende activiteit op het planbord. Alle pedagogisch medewerkers zijn verdeeld over de vooraf afgesproken activiteiten en ruimtes. Zo is er voldoende toezicht op de kinderen. De medewerker die op de dag verantwoordelijk is voor de coördinatie zorgt ervoor dat de kinderen die opgehaald worden ook afgemeld zijn in de ouderapp en zorgt voor een goede overdracht naar ouders. Daarnaast zorgt hij of zij dat elke ouder is gezien. De medewerkers schrijven bijzonderheden van de dag in de ouderapp en geven deze door aan de dagverantwoordelijke.	
--	--	--	--

		Tijdens het buitenspelen kunnen de kinderen risicovol spelen, maar worden ze wel uitgelegd dat zowel de natuur als de materialen van Zazou niet kapot worden gemaakt. Op zonnige dagen (vanaf uv-kracht 3) worden de kinderen ingesmeerd (of gestimuleerd om het zelf te doen) met zonnebrandcrème. Hierbij leggen we aan de kinderen uit waarom het belangrijk is om je in te smeren. Tijdens het buitenspelen zijn de pedagogisch medewerkers actief betrokken. Kinderen die niet tot spel komen worden uitdaging aangeboden en vooraf dat de kinderen naar buitengaan wordt er besproken dat het belangrijk is om goed om te gaan met de natuur en speelgoed/materialen. Buiten kunnen de kinderen risicovol spelen. Er is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig bij het buitenspelen. Als pedagogisch medewerker ben je betrokken bij de activiteiten van de kinderen. Je doet actief mee en zorgt ervoor dat het goed verloopt. De pedagogisch medewerkers ruimen samen met de kinderen op en stimuleren de kinderen het speelgoed te herschikken. Hierbij worden kinderen op een leuke, humoristische manier uitgedaagd. Zo kan er een deel van het speelgoed opgeruimd worden en er wordt samen met de kinderen een nieuwe	
--	--	--	--

		voorbereide omgeving klaargezet. Speelgoed dat kapot is wordt doorgestuurd naar de MOD'ers.	
17.00	Snack a jacks	Op de BSO Kleiweg 310 krijgen alle kinderen krijgen de mogelijkheid om maximaal 2 snack a jacks te eten in een algemene ruimte. Maximaal twee keer per week mogen de snack a jacks vervangen worden met twee handjes zoute popcorn. Op warme dagen kan er gekozen worden om de snack a jacks te vervangen door een waterijsje. Na het eten helpen de kinderen om de basisgroep weer terug te zetten naar de originele staat. Stoelen worden gezamenlijk opgeruimd, tafels worden schoongemaakt met een doek en allesreiniger aangemaakt met water. De kinderen worden gestimuleerd om hierbij te helpen.	
17.30 18.00/ 18.15	Kinderen worden opgehaald en er wordt gezorgd voor een overdracht De lokalen worden schoongemaakt. Zorg dat je met z'n tweeën in de hal staat om toezicht te houden en overdrachten te doen.	Ouders komen binnen hun kinderen ophalen. De kinderen melden zich af bij degene die verantwoordelijk is voor het afmelden (tijdens de basisgroepmoment met de kinderen besproken). Medewerkers stellen zich voor aan ouders die zij zelf nog niet kennen en vragen of zij bekend	

		zijn op de locatie (Dit geldt voor alle medewerkers binnen Zazou en dus ook invallers). Zo niet, dan leiden zij ze even rond. Daarnaast zeggen alle pedagogisch medewerkers ouders en de kinderen gedag. Zo voelt elke ouder en kind zich gezien. De medewerkers dragen aan ouders over hoe het met hun kind die dag is gegaan. Het gaat om een persoonlijk verhaal over hun kind. Bijzonderheden vanuit school worden genoteerd in de ouderapp en worden doorgegeven aan ouders/verzorgers. Wanneer er persoonlijke informatie gedeeld moet worden met ouders, zal de medewerker bij ouders aangeven hier telefonisch contact over op te nemen of dit delen via de ouderapp. Let op! Van 17.30 uur - 18.00 uur mogen deze locatie afwijken van ons Beroepskracht-kindratio (BKR). Dat houdt in dat je met de helft van je BKR mag staan. Bijvoorbeeld: normaal is de BRK 1 op 10, maar dan mag je 1 op 20 staan. Overleg altijd met een manager on duty of er iemand eerder weg kan of langer moet blijven (wanneer de bkr niet klopt).	
--	--	--	--

18.30	Afsluiten locatie	Wanneer alles is opgeruimd en kinderen zijn afgemeld wordt de locatie afgesloten. De pedagogisch medewerkers sluiten de locatie. Het vuilnis wordt weggegooid in de container. Alle ramen en deuren worden gecontroleerd of deze dicht en op slot zijn. De keukens worden gecontroleerd of ze leeg (niets meer op aanrecht, geen vuil meer) en schoon zijn. Al het speelgoed wordt netjes opgeruimd. De buitenruimte wordt gecontroleerd om te zien of al het speelgoed opgeruimd is. De materialen en speelgoed worden in het daarvoor bedoelde lokaal opgeruimd. De stoelen en bakken met speelgoed worden op tafels geplaatst. Zo kan de schoonmaker overal goed bij. Het pand wordt voor vertrek op het alarm gezet en de deur wordt op slot gedaan.	
-------	-------------------	---	--

Vakantie/studiedagopvang BSO Zazou Kleiweg 310

tijd	wat	hoe/waar	beleids- stukken en protocolle n
8.00 (vakan- tie)	De locatie wordt geopend	De dagverantwoordelijke start om 08.00/8.30 uur en is verantwoordelijk voor de voortgang van de dag.	
8.30 (studie dag)		Er wordt gekeken of alle materialen aanwezig zijn en of de ruimtes schoon zijn. Staan alle materialen/speelgoed in het juiste lokaal? De dagverantwoordelijke zorgt ervoor dat het licht brandt en de ventilatie aanstaat. De pedagogisch medewerker zal ook een voorbereide omgeving creëren, waarbij kinderen die binnenkomen worden uitgenodigd om te gaan spelen. Hij of zij zet bijvoorbeeld de puzzels klaar op tafel, zorgt ervoor dat de kleurpotloden op tafel liggen en dat er enkele boeken klaarliggen. Hierbij wordt er regelmatig gezorgd voor differentiatie, zodat het een uitdagende omgeving blijft. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat ze weten welke kinderen er komen en de werkzaamheden van de dag worden verdeeld (dit wordt aangegeven op het plan bord). Daarnaast bespreekt het team de bijzonderheden van de dag/verbeterpunten van eerdere dagen. Ook luisteren zij de voicemail af voor eventuele afmeldingen en gemiste oproepen worden teruggebeld. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat er enkele boeken klaarliggen. Hierbij wordt er regelmatig gezorgd voor differentiatie, zodat het een uitdagende omgeving blijft. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat ze weten welke kinderen er komen en de	

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

		werkzaamheden van de dag worden verdeeld (dit wordt aangegeven op het plan bord). Daarnaast bespreekt het team de bijzonderheden van de dag/verbeterpunten van eerdere dagen. Ook luisteren zij de voicemail af voor eventuele afmeldingen en gemiste oproepen worden teruggebeld. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat de dienbladen met fruit en drinken voorbereid zijn.	
8.00-9.30	Binnenkomst in de hal. De kinderen komen onder begeleiding van ouders of verzorgers binnen en mogen vrij spelen onder toezicht.	Ouders en verzorgers kunnen de pedagogisch medewerkers, indien nodig, van bijzonderheden op de hoogte stellen. Bijzonderheden noteren de pedagogisch medewerkers in de ouderapp. Zo zijn niet alleen ouders, maar ook andere collega's op de hoogte. Medewerkers stellen zich voor aan ouders die zij zelf nog niet kennen en vragen of zij bekend zijn op de locatie (Dit geldt voor alle medewerkers binnen Zazou en dus ook invallers). Zo niet, dan leiden zij ze even rond Daarnaast zeggen alle pedagogisch medewerkers ouders en de kinderen gedag. Zo voelt elke ouder en kind zich gezien.	
09.15	De pedagogisch medewerker kondigt aan dat de kinderen nog even kunnen spelen en het dan tijd is om te gaan opruimen	De pedagogisch medewerkers ruimen samen met de kinderen op en stimuleren de kinderen het speelgoed te herschikken. Hierbij worden kinderen op een leuke, humoristische manier uitgedaagd. Zo kan er een deel van het speelgoed opgeruimd worden en er wordt samen met de kinderen een nieuwe voorbereide omgeving klaargezet. Speelgoed dat kapot is wordt doorgestuurd naar de MOD'ers.	
09.30	Fruit-en of rauwkost	Na het opruimen wassen de kinderen de handen en gaan zij in de eigen basisgroep aan tafel. Rond 9.30 uur wordt er fruit gegeten met lauwwarme thee of (fruit) water.	voedings- beleid hygiëne richtlijnen

10.00	Start activiteit/ uitstapje	De activiteiten die beschreven staan in het draaiboek worden uitgevoerd. De activiteiten zijn verdeeld in de vergadering en zijn voorbereid door degene die verantwoordelijk is gesteld in het draaiboek. Wanneer er tegen problemen wordt aangelopen, worden de MOD'ers hiervan op de hoogte gesteld.	Pedagogisch kader
11.30	Klaarzetten van basisgroepen voor de lunch.	Een pedagogisch medewerker bereidt de basisgroepen voor op de lunch.	Pedagogisch kader
12.30	De lunch, die rond 12.30 uur genuttigd wordt, bestaat uit volkorenbrood en diverse soorten beleg, waarvan minimaal één boterham belegd wordt met verantwoord beleg. Bij de broodmaaltijd wordt bijvoorbeeld een plakje komkommer, quiche, eieren, tomaat en ijsbergsla aangeboden. Dit wordt per week afgewisseld. De kinderen krijgen water en/of lauwwarme thee aangeboden. Er wordt aan tafel gegeten met bord en bestek. Bij een uitstapje mag de boterham dubbel gevouwen worden.	Themalunch Tijdens de opvang wordt er 2 à 3 maal in de week een gezonde lunch in het thema van de week aangeboden. Denk hierbij aan; een griekse salade in het landen thema, turksbrood met gezonde kipshoarma in het thema duizend en 1 nacht of een banaan mummy in bladerdeeg in het thema halloween. Na het eten wordt de tafel gezamenlijk (pedagogisch medewerkers en kinderen) afgeruimd en schoongemaakt Wanneer er in de vakantieweken wordt gekookt of gebakken dan moet elk kind hiervan kunnen proeven/eten. We kiezen een moment dan om dit gezamenlijk met elkaar op te eten.	Voedingsbeleid hygiëne richtlijnen
13.00/ 13.15u ur	Buitenspelen. De kinderen gaan na het eten naar buiten.	Na het eten gaan we naar buiten, zodat kinderen onder andere gestimuleerd worden om te bewegen en een frisse neus te halen. Op zonnige dagen (vanaf uv-kracht 3) worden de kinderen ingesmeerd (of gestimuleerd om het zelf te doen) met zonnebrandcrème. Hierbij leggen we aan de kinderen uit waarom het belangrijk is om je in te smeren. Tijdens het buitenspelen zijn de pedagogisch medewerkers actief betrokken. Kinderen die niet tot spel komen worden uitdaging aangeboden en vooraf dat de kinderen naar buitengaan wordt er besproken dat het belangrijk is om goed om te gaan met de natuur en	warmte protocol protocol risicovol spelen

		speelgoed/materialen. Buiten kunnen de kinderen risicovol spelen. Er is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig bij het buitenspelen.	
14.00 uur	Start activiteit/ uitstapje	De activiteiten die beschreven staan in het draaiboek worden uitgevoerd. De activiteiten zijn verdeeld in de vergadering en zijn voorbereid door degene die verantwoordelijk is gesteld in het draaiboek. Wanneer er tegen problemen wordt aangelopen, worden de MOD'ers hiervan op de hoogte gesteld.	Pedagogisch kader
Combinatiedag: 14.45	De kinderen gaan op een studiedag vanaf reguliere BSO tijd over naar hun eigen locatie en houden vanaf hier het schema aan van een reguliere korte middag	Om 15.45 krijgen de kinderen fruit. Alle kinderen krijgen om 17.00 maximaal 2 snack a jacks of 2 handjes popcorn. Op warme dagen kan er gekozen worden om de snack a jack te vervangen door een waterijsje.	
16.00-16.15	Start activiteit/ uitstapje	De activiteiten die beschreven staan in het draaiboek worden uitgevoerd. De activiteiten zijn verdeeld in de vergadering en zijn voorbereid door degene die verantwoordelijk is gesteld in het draaiboek. Wanneer er tegen problemen wordt aangelopen, worden de MOD'ers hiervan op de hoogte gesteld.	Pedagogisch kader
17.00	Na het opruimen wassen de kinderen de handen en gaan zij in de eigen basisgroep aan tafel. Er wordt ook besproken bij wie de kinderen zich aan het eind van de dag moeten afmelden. Op de Kleiweg 310 krijgen de kinderen maximaal 2 snack a jacks aangeboden. De kinderen kunnen de gehele middag op verzoek een beker water drinken.	De kinderen eten in hun eigen basisgroep. Na het eten wordt de tafel gezamenlijk (pedagogisch medewerkers en kinderen) afgeruimd en schoongemaakt.	
17.30	Kinderen worden opgehaald	De ouders komen de kinderen binnen ophalen. De kinderen mogen zich afmelden bij degene die	

18.00-18.30	De lokalen worden schoongemaakt. Zorg dat je met zijn tweeën in de hal staat om toezicht te houden en overdrachten te doen.	de ouderapp afmeldingen beheert. Wie dit is wordt tijdens het basisgroepmoment aan de kinderen medegedeeld. De medewerkers dragen aan ouders over hoe het met hun kind is gegaan. Het gaat om een persoonlijk verhaal over hun kind. Bijzonderheden worden in de ouderapp genoteerd en worden doorgegeven aan ouders/verzorgers. Wanneer er persoonlijke informatie gedeeld moet worden met ouders, zal de medewerker bij ouders aangeven hier telefonisch contact over op te nemen. Let op! Van 17.30 uur - 18.00 uur mogen deze locatie afwijken van ons beroepskracht kind ratio (BKR). Dat houdt in dat je met de helft van je BKR mag staan. Bijvoorbeeld: normaal is de BRK 1 op 10, maar dan mag je 1 op 20 staan. Overleg altijd met een manager on duty of er iemand eerder weg kan of langer moet blijven (wanneer de bkr niet klopt).	
18.30	afsluiten locatie	De pedagogisch medewerkers sluiten de locatie. Het vuilnis wordt weggegooid in de container. Alle ramen en deuren worden gecontroleerd of deze dicht en op slot zijn. De keukens worden gecontroleerd of ze leeg (niets meer op aanrecht, geen vuil meer) en schoon zijn. Al het speelgoed wordt netjes opgeruimd in de daarvoor bestemde lokalen. De buitenruimte wordt gecontroleerd om te zien of al het speelgoed opgeruimd is. Het pand wordt voor vertrek op het alarm gezet en de deur wordt op slot gedraaid.	

Combinatiedagen

Af en toe komt het voor dat de ene school een studiedag heeft en de andere gewoon een reguliere dag. Er zijn dan kinderen die 's morgens beginnen op de BSO en kinderen die 's middags pas komen. In dat geval wordt eerst het dagritme van de hele dag gevolgd en wordt er vanaf het moment dat de andere kinderen binnen komen overgegaan op reguliere voedingsschema/korte middag schema.

Hoofdstuk 4: Bijzonderheden

De ouderapp

Gedurende de dag wordt in de ouderapp informatie bijgehouden over de kinderen zoals: wanneer zij binnenkomen op de locatie (aanmelden) en opgehaald worden door de ouders (afmelden), of zij meedoen met een activiteit en of er zich bijzonderheden hebben voorgedaan. Daarnaast worden ook veranderingen/wisselingen op een dag of uitjes aan ouders op deze manier gecommuniceerd. Ouders kunnen deze informatie volgen via de ouderapp. Daarnaast kunnen ouders via de ouderapp aangeven wanneer hun kind afwezig is en eventuele ruil- en/of extra dagen aanvragen. Het is belangrijk dit vroegtijdig te doen, zodat hier rekening mee gehouden kan worden bij het maken van de roosters en er plekken vrijkomen voor andere kinderen.

Allergieën

Ouders kunnen aangeven in de ouderapp dat hun kind een allergie heeft. Kinderen met een allergie krijgen dan naast hun naam de allergie te staan. Dit geldt ook voor bijzonderheden zoals diëten en/of ziektes van kinderen. Zo kunnen niet alleen vaste pedagogisch medewerkers, maar ook invalmedewerkers alert zijn op dit soort zaken en wordt de kans op fouten beperkt. Daarnaast is iedereen op de hoogte van bijzonder handelen bij allergieën, hierbij valt te denken aan het geen melk geven aan kinderen met lactose allergieën (zie werkafspraken Veiligheids- en gezondheidsbeleid en voedingsbeleid). Ook raden we aan dit door te geven aan de pedagogisch medewerkers van de groep, zodat zij hieraan herinnerd worden.

Foto's

Dagelijks worden er foto's gemaakt van activiteiten met de iPad. Het streven is om elke dag een foto in de ouderapp te plaatsen. Ouders kunnen in de ouderapp aangeven of zij wel of niet willen dat hun kind op de foto gaat en of de foto's gedeeld mogen worden met anderen. Dit is terug te vinden in de ouderapp, maar het is altijd handig om de pedagogisch medewerkers hieraan te herinneren.

Te laat ophalen

Wanneer een kind te laat opgehaald wordt, spreekt de pedagogisch medewerker op de groep de ouder hierop aan. Wordt een kind structureel (meer dan drie keer in korte periode) te laat opgehaald, dan gaan de managers on duty in gesprek met deze ouders.

Verlengde opvang

BSO Zazou Kleiweg 310 biedt geen vervroegde of verlate opvang aan, de locatie sluit om 18.30.

Hoofdstuk 5: Uitstapjes en activiteiten op inschrijving

Regelmatig maakt de BSO uitstapjes. Tijdens een uitstapje wordt gezorgd voor een veilige situatie. Een uitstapje vindt alleen plaats wanneer de groepsgrootte dit toelaat. De groepssamenstelling en het risico van het te ondernemen uitje kunnen reden zijn om met een kleinere groep kinderen en een in verhouding groter aantal medewerkers op pad te gaan. Er gaan minimaal twee pedagogisch medewerkers mee. Tijdens de zomer of bij een uv-index van 3 of hoger worden de kinderen ingesmeerd met zonnebrandcrème factor 30. Bij erge regenval, onweer of extreme warmte worden geen uitstapjes gemaakt. Verder worden er geen uitstapjes gemaakt waarbij de verantwoordelijkheid over de kinderen overgedragen wordt aan een ander persoon of organisatie. Wat betreft uitstapjes waarbij gezwommen wordt, geldt dat alleen kinderen die een zwemdiploma hebben mogen zwemmen.

Vorbereidingen

- 1) Vooraf wordt het 'Vorbereidingsformulier Uitstapjes' en de checklist ingevuld en deze worden ter goedkeuring voorgelegd aan de manager on duty.
- 2) Van tevoren wordt aan de andere groepen en aan kantoor medegedeeld dat er een uitstapje plaatsvindt, naar welke bestemming en hoe laat de groep terug is.
- 3) Er wordt een bericht gezet in de ouderapp (waar gaan we heen, hoelang, wat gaan we daar doen, hoelaat zijn we terug en andere bijzonderheden)
- 4) Het team van de dag bespreekt wie welke taken hebben tijdens het uitje en de veiligheidsregels (hoe verplaatsen we ons op een veilige manier)
- 5) Er wordt een veilige route bedacht en voorgelegd aan de MOD'ers
- 6) Er worden verzamelplaatsen bedacht om de kinderen te verzamelen
- 7) De pedagogisch medewerkers leggen aan de kinderen uit wat de regels zijn bij het uitstapje
- 8) Er wordt minimaal 1 mobiele telefoon meegenomen. De medewerkers hebben de ouderapp op hun telefoon, daarin staat de presentielijst
- 9) De kinderen krijgen een T-shirt van Zazou aan met daarop het telefoonnummer van Kinderopvang Zazou. De medewerkers dragen een T-shirt of jas met het logo van Kinderopvang Zazou. In de BSO-bus dragen de pedagogisch medewerkers en de kinderen een geel hesje (Zie voor meer informatie het BSO-bus beleid).
- 10) Tijdens het uitstapje blijft het belangrijk om met elkaar te communiceren; is er nog wat anders nodig? Wat zijn de vervolgstappen?
- 11) De pedagogische medewerkers houden toezicht en zijn actief betrokken met de kinderen.

Vervoer

Kinderen van de locatie BSO Zazou Kleiweg 310 worden normaliter lopend/fietsend of met de BSO-bus naar de BSO gebracht. Toch kan ervoor gekozen worden om gebruik te maken van

het kleine busje. Hierin kunnen 6 kinderen worden vervoerd. Ook kan het voorkomen dat bij een activiteit zoals ski- of tennisles er gebruik gemaakt wordt van andere vervoermiddelen, zoals bussen of fietsen.

Er wordt bij de BSO Zazou Kleiweg 310 ook regelmatig gebruik gemaakt van de BSO-bus. Voordat de BSO-bus mag worden gebruikt moet een medewerker hiervoor een cursus volgen, inclusief een examen. De kinderen mogen alleen in de BSO-bus vervoerd worden wanneer zij met de benen bij de grond kunnen komen. De kinderen worden vastgezet met een gordel en houden hun armen binnen de BSO-bus. In totaal kunnen er 10 kinderen vervoerd worden met de BSO-bus. De lichtste kinderen worden aan de buitenkant gezet. Van tevoren wordt er een veilige route bedacht en deze wordt vastgelegd. Na het uitvoeren van deze route wordt op deze veilige route gereflecteerd. Het voertuig blijft zo veel mogelijk op vrijliggende fietspaden en niet op de rijbaan (Zie voor meer informatie: BSO-bus protocol)

Er wordt ten alle tijden opgelet in het verkeer. Kinderen worden niet uit het oog verloren. Wanneer de kinderen per auto worden vervoerd, zitten ze op een zittingverhoger. Kinderen langer dan 1.35 meter hoeven geen zittingverhoger te gebruiken. De gordel wordt niet gebruikt als heupgordel, maar als driepuntsgordel.

De BBL'ers mogen ook zelfstandig ingezet worden bij het vervoeren van kinderen.

Op locatie

Aangekomen op de plek van bestemming wordt er met de medewerkers en kinderen een verzamelplaats afgesproken. De kinderen blijven binnen het aangewezen speelgebied spelen. De pedagogische medewerkers houden toezicht en zijn actief betrokken met de kinderen.

Activiteiten buiten Zazou

Naast de activiteiten die worden aangeboden op Zazou, worden er ook activiteiten aangeboden die buiten Zazou plaatsvinden. Zazou biedt o.a. zwembles aan in samenwerking met David Lloyd Rotterdam Blijdorp. Ook biedt Zazou in het winterseizoen skiles bij Indoor Ski & Snowboard Rotterdam aan. Verder staan er regelmatig tennislessen op het programma bij tenniscentrum Blijdorp. Deze activiteiten zijn op basis van inschrijving. Het vervoer is geregeld met een touringcar, deze rijdt een route langs de scholen en de activiteiten. De buschauffeur is nooit alleen met de kinderen, kinderen worden altijd begeleidt door pedagogisch medewerkers.

Omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen.

Bij activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen verzamelen de kinderen altijd in de samenstellingen van de basisgroepen, hierna worden BSO kinderen ingedeeld in subgroepjes

met bij voorkeur een vaste pedagogisch medewerker. Het gaat hier om grotere activiteiten zoals het zomerfeest of speciale vakantieactiviteiten.

Fietsregels

Om ons zo veilig mogelijk te verplaatsen met de fiets zijn er de volgende regels opgesteld:

1. Bij het fietsen blijven we bij elkaar (We fietsen dus op een eenzelfde tempo)
2. We fietsen met niet meer dan 2 kinderen naast elkaar
3. Als er tegenliggers zijn, dan gaan gaat de buitenste fietser even naar achteren
4. We houden 2 handen aan het stuur van de fiets
5. We letten op in het verkeer en blijven zo veel mogelijk op de fietspaden. We vermijden zoveel mogelijk kruispunten en ander mogelijk gevaarlijke verkeersplekken
6. Bij een verkeerslicht staan we niet naast een bus of vrachtwagen maar altijd erachter
7. Van tevoren is de fietsroute bekend en deze wordt besproken met de MOD'ers
8. We halen elkaar niet in met de fiets
9. Op de donkere dagen heeft de fiets een voor en een achterlicht
10. We houden zoveel mogelijk rechts aan
11. Als we van richting veranderen, geven wij dit aan met onze handen
12. Op de fiets gebruiken we geen telefoon
13. Er fietst 1 pedagogisch medewerker vooraan in de rij en er fietst 1 pedagogisch medewerker achteraan in de rij. Indien mogelijk fietst er nog een pedagogisch medewerker in het midden.
14. We zijn vriendelijk in het verkeer en anticiperen op het verkeersgedrag van anderen

Hoofdstuk 6: De pedagogiek in de praktijk

Voor de pedagogiek binnen Kinderopvang Zazou wordt rekening gehouden met de individuele behoeften van de kinderen in het groepsproces en met de communicatiemethode van Gordon, de elementen van Pikler, de behoeftepiramide van Maslow, de vier opvoeddoelen en de zes interactievaardigheden. In het pedagogisch kader staat beschreven hoe hier vorm aan wordt gegeven. Hieronder volgt hoe BSO Zazou Kleiweg 310, naast de algemeen beschreven manier in het kader, óók nog specifiek aan deze punten vormgeeft:

Communicatiemethode Gordon

Door het werken met de communicatiemethode van Thomas Gordon ontstaat er open en effectieve communicatie waarbij pedagogisch medewerkers en kinderen bijna constant met elkaar in verbinding staan. In de opbouw en het behouden van de relatie wordt uitgegaan van gelijkwaardigheid. Dit ontstaat door ieders belangen, gevoelens en behoeften serieus te nemen (*"Klopt het dat jij daar verdrietig van wordt?" of "Jij bent echt boos hè?"*) Hierbij wordt de stelregel: 'Ik ben belangrijk, jij bent belangrijk en de relatie is belangrijk' gehanteerd. Ook is de communicatiemethode praktisch inzetbaar, doordat de meeste interactievaardigheden samenvallen met de principes van deze methode. Wanneer een pedagogisch medewerker actief luistert, wordt er automatisch gebruik gemaakt van sensitieve responsiviteit (*"Paula, ik zie dat je verdrietig bent, wat is er aan de hand?"*, *"Balen hè, dan doe je zo je best, lukt het niet."*), praten en uitleggen (*"Ik ga eerst de spullen voor de activiteit verzamelen en daarna klaar leggen."*) en begeleiden van interacties tussen kinderen (*"Mohammed geeft aan dat hij graag met de bal wil spelen en jij wil graag met Mohammed samenspelen."*) Met het gebruiken van de (confronterende) ik-boodschap worden structuur en grenzen aangegeven (*"Olivia, zou jij de bal niet hoger dan de hekken willen schoppen? Ik ben anders bang dat hij straks op de straat/weg terechtkomt"*) en wordt er wederom gebruik gemaakt van praten en uitleggen (*"Wij gaan eerst verzamelen, want dan kunnen wij daarna met de activiteit starten"*). Dit alles draagt bij aan de persoonlijke groei en ontwikkeling van het kind omdat het om maatwerk gaat.

Emmi Pikler

In de visie van Emmi Pikler wordt ervan uitgegaan dat kinderen zich het beste ontwikkelen als de ontwikkeling een natuurlijk verloop krijgt. Wanneer kinderen ontdekken en leren in hun eigen tempo en op hun eigen manier, kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Vrije beweging, vrij spel en een respectvolle verzorging vormen de belangrijkste onderdelen binnen deze visie. Deze visie van Emmi Pikler is gebaseerd op het zeer jonge kind en reikt niet tot aan de basisschoolleeftijd. Kinderopvang Zazou heeft ervoor gekozen om toch elementen in de gedachtegang van Emmi Pikler voort te zetten op de BSO. Hierbij valt te denken aan de

voorbereide omgeving, vertrouwen dat een kind zich uit eigen kracht ontwikkelt (letterlijk en figuurlijk de ruimte geven) en bewegingsvrijheid.

De voorbereide omgeving

Om voor kinderen een uitnodigende speelomgeving te creëren, zijn er ingerichte speelhoekjes en zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat er speelgoed en materiaal staat opgesteld dat kinderen uitnodigt om tot spel te komen. Daarnaast worden er dagelijks activiteiten georganiseerd en aangeboden waar de kinderen vrijwillig bij kunnen aansluiten.

De voorbereide (werk)omgeving

De voorbereide werkomgeving heeft als doel bijdragen tot de emotionele veiligheid en voorspelbaarheid. Van tevoren wordt bedacht wat er nodig is voor een handeling of activiteit. Alles wat hiervoor nodig is wordt klaargezet. Voor een eetmoment worden borden, beleg, bekers, bestek etc. klaargezet op een dienblad. Het gaat er bij een voorbereide werkomgeving om dat alles klaar staat om het volledige moment voor iedere activiteit door te komen, zodat de pedagogisch medewerker met volle aandacht en fysieke aanwezigheid zoveel mogelijk bij de kinderen kan blijven. Dit zorgt voor rust onder de kinderen.

Bewegingsvrijheid

Vrije beweging, vrij spel en eigen keuzes maken, wordt ook bij de BSO-kinderen gestimuleerd. Daarnaast vormt buitenspelen in het kader van bewegingsvrijheid ook een belangrijk onderdeel. Wanneer er activiteiten worden aangeboden, zijn kinderen ook vrij om hier wel of niet aan deel te nemen en mogen zij binnen de kaders van die activiteit hun eigen invulling hieraan geven.

Loose parts/open einde speelgoed

Van niets iets kunnen maken. Dat is eigenlijk wat loose parts, ofwel open einde speelgoed doet. Bij Zazou maken we gebruik van dit open einde speelgoed. Open einde speelgoed is speelgoed dat voor meerdere doeleinden kan worden gebruikt. Zo kun je een tak gebruiken als pijl en boog, als toverstaf, maar ook om vuur of een soep mee te maken. Open einde speelgoed zijn materialen die dus veel uitdaging bieden. Kinderen kunnen zelf kiezen hoe ze spelen. Zij bepalen, ontdekken en kunnen veel variaties maken. Je kunt hierbij denken aan; takken, plankjes, linten, lepels, pannen, schuursponsjes etc.

Open einde speelgoed stimuleert actief leren, fantasie en creativiteit. Kinderen zoeken zelf mogelijkheden, spelideeën en oplossingen met het materiaal. Daarnaast helpt open einde speelgoed het kind meer vaardigheden te ontwikkelen, omdat hij of zij leert variëren met speelgoed. Ook draagt het bij aan het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid, want kinderen bepalen zelf uitdagingen aansluitend bij hun ontwikkelingsniveau en zijn niet gebonden aan regels of instructies. Verder moedigt het open einde speelgoed samenwerking aan. Ze communiceren met elkaar, onderhandelen en komen samen tot ideeën. Dit draagt bij aan de sociale vaardigheden. Ook is open einde speelgoed duurzaam, omdat het speelgoed op verschillende leeftijden op verschillende manieren kan worden gebruikt.

Kleurplaten

Bij Zazou, zowel op het kinderdagverblijf als de BSO, wordt er geen gebruik gemaakt van kleurplaten. We vinden het belangrijk dat kinderen de ruimte hebben om hun eigen fantasie te gebruiken. De ruimte om je eigen fantasie te gebruiken draagt bij aan zowel de cognitieve als de creatieve ontwikkeling. Om de (fijn) motorische vaardigheden van kinderen te stimuleren bieden wij andere uitdagende activiteiten aan, denk aan bijvoorbeeld knippen of kralen rijgen (afhankelijk van de leeftijd). Het 'kleuren binnen de lijntjes' kan kinderen beperken in hun vrije expressie en vereist een mate van fijn motorische controle die kinderen onder de 6 jaar nog aan het ontwikkelen zijn en kan daardoor kinderen onder de 6 jaar ontmoedigen om creatief aan de slag te gaan. Daarnaast draagt vrij kleuren bij aan de ontwikkeling van het ruimtelijk inzicht. Zo leren de kinderen vormen, lijnen en kleuren te verkennen op een manier die aansluit bij hun eigen tempo en ontwikkeling. Nog een voordeel van vrij kleuren is dat het kinderen stimuleert om bij het oplossen van problemen 'out of the box' te denken. Ze kunnen meer experimenteren zonder beperkingen. Tot slot draagt vrij tekenen bij aan het zelfvertrouwen. De kinderen zijn blij met wat ze hebben gemaakt en staan los van de verwachtingen van anderen.

De behoeftepiramide van Maslow

Wil een kind zich goed kunnen ontwikkelen, dan is het van belang dat er in bepaalde behoeften wordt voorzien. Abraham Maslow heeft een ordening aangebracht in behoeften van de mens en deze verwerkt in een piramide. Allereerst zijn daar, in de onderste laag, fysieke behoeften als slaap, eten en drinken, maar ook warmte (kleding). Vervolgens is er de behoefte aan veiligheid en zekerheid. Daarna volgt de behoefte aan sociaal contact. Hierop volgt de behoefte aan waardering en erkenning en tot slot is daar de behoefte aan zelfontplooiing. Op het moment dat verschillende kinderen op hetzelfde moment verschillende behoeften hebben, helpt het om de piramide van Maslow aan te houden als richtlijn voor welk kind als eerste hulp geboden krijgt. Een kind dat dorst heeft gaat voor op

een kind dat wil knutselen. Een kind dat behoefte heeft aan aandacht (verdrietig) gaat voor op een kind dat uitgedaagd wil worden. Wanneer een jong kind naar het toilet moet en zich hierbij nog wat onzeker voelt, bied je een kind ondersteuning in de onderste twee lagen van de piramide van Maslow door met het kind mee te gaan naar het toilet en dienen de kinderen die bijvoorbeeld willen knutselen nog even te wachten wanneer deze spullen nog niet klaar staan. Hebben kinderen dezelfde behoefte en kunnen die niet in één keer worden vervuld (bijvoorbeeld door met zijn allen iets te gaan drinken of een activiteit te gaan doen), dan bepaalt de leeftijd van de kinderen in welke volgorde er tegemoet wordt gekomen aan deze behoeften. Hierbij geldt: het jongste kind eerst.

Emotionele Veiligheid een veilige basis

Zoals in het pedagogisch beleidsplan naar voren komt, vinden wij het belangrijk dat kinderen zich geaccepteerd, gerespecteerd, serieus genomen, gezien, gelijkwaardig behandeld, in hun waarde gelaten en begrepen voelen. Bij Kinderopvang Zazou worden de kinderen daarom met respect benaderd door middel van de inzet van een vijftal interactievaardigheden, namelijk: sensitieve responsiviteit, structuur en grenzen stellen, ontwikkelingsstimulering, praten en uitleggen en respect voor de autonomie.

Respectvolle verzorging hoort bij de basis. Het kind staat hierbij centraal (tevens een uitgangspunt van Pikler). Daarnaast uit het respect zich in het voorbereiden van de kinderen op wat er gaat komen door middel van praten en uitleggen: (*“Kijk eens, ik heb hier de kwasten. Als wij nu eerst samen de tafel leegruimen, dan kunnen wij starten met de verf activiteit.”*) en door middel van het overleg wat zij zelf willen doen (respect voor de autonomie en ontwikkelingsstimulering): (*“Wil jij zelf aangeven bij Willem dat je niet wil dat hij de bal afpakt van je?”*) of waarbij zij hulp willen (sensitief responsief): (*“Ik zie dat je gefrustreerd raakt. Vind je het misschien fijn als ik je erbij help?”*)

Sensitieve responsiviteit

De pedagogisch medewerkers van Kinderopvang Zazou zijn sensitief responsief, wat wil zeggen dat zij gevoelig zijn voor de signalen die een kind afgeeft en daarop tijdig en adequaat reageren. Signalen die kinderen gedurende de dag kunnen afgeven zijn bijvoorbeeld signalen als verdriet (huilen), teleurstelling, verveling, honger, frustratie, blijdschap, enthousiasme, boosheid, moeheid, etc. De signalen zijn dus allemaal terug te voeren naar emoties en behoeftes die de kinderen ervaren. De pedagogisch medewerkers spelen op een passende wijze op deze signalen in en leren de kinderen om met deze behoeftes en emoties om te gaan:

- De pedagogisch medewerkers hebben gedurende de dag een observerende houding. Op deze manier kunnen zij signalen tijdig oppikken en blijven zij in contact met de kinderen, wat hen het gevoel geeft dat de pedagogisch medewerkers altijd in de buurt zijn (een veilige

haven om op terug te vallen).

- De pedagogisch medewerkers erkennen deze emoties en behoeftes (signalen) door deze te benoemen voor de kinderen wanneer zij hier hulp bij nodig hebben of wanneer zij actief luisteren. *"Oh ik zie allemaal tranen, wat ben jij verdrietig zeg Eline!", "Je wilt ook graag meespelen he?", "Sarah is nu heel verdrietig", "Daniel, ik zie jou met je armen over elkaar zitten en boos kijken, wat is er aan de hand?", "Oh mag je niet meespelen met Mees? Ik zie dat dat jou erg verdrietig maakt en dan "Wat zou je nu graag willen?"*
- De pedagogisch medewerkers zoeken naar een passende reactie op het signaal die de kinderen afgeven, door bijvoorbeeld een knuffel te geven, hulp te bieden of te praten etc. *"Wat zou je nu graag willen?"*
- De pedagogisch medewerkers accepteren alle emoties en behoeftes die kinderen ervaren en leren de kinderen op welke manier zij deze kunnen uiten. Soms heeft een kind het nodig zich (op een veilige manier) af te reageren. Binnen duidelijke en veilige kaders laten de pedagogisch medewerkers dit dan ook toe. Bijvoorbeeld door kinderen die boos zijn even in een kussen te laten stampen, of door kinderen die heel veel energie hebben even buiten te laten rennen en schreeuwen.
- De pedagogisch medewerkers benoemen naast de gevoelens van de kinderen, ook hun eigen gevoelens door middel van de ik-boodschap van Thomas Gordon: *"Ik vind het een beetje spannend wanneer jullie van het hek afspringen, want hierdoor kun je vallen. Kom maar snel weer naar beneden", "Ik voel dat je onder tafel met je voeten tegen mij aan trapt Sanne en dat doet mij pijn. Ik wil dat je daar mee stopt."* Op deze manier leren kinderen woorden te geven aan gevoelens en hier ook rekening mee te houden.
- De pedagogisch medewerkers houden de piramide van Maslow (zoals deze omschreven staat in het pedagogisch beleidsplan) aan als richtlijn voor het stellen van prioriteiten in het reageren op signalen van kinderen. Het gebeurt namelijk wel eens dat verschillende kinderen op hetzelfde moment verschillende behoeftes hebben. Zo zal een pedagogisch medewerker eerst inspelen op het kind dat dorst heeft en daarna inspelen op de behoefte van het andere kind dat graag wil gaan knutselen. Natuurlijk wordt dit altijd in woorden uitgelegd aan de kinderen: *"Teun, ik ga eerst even drinken pakken voor Jaylinn want zij heeft dorst. Daarna ga ik met jou knutselen. Wil je anders zelf alvast de kwasten pakken?"*, zodat zij zich wel gezien en gehoord voelen. Wanneer kinderen dezelfde behoefte hebben en deze niet in één keer vervuld kunnen worden (bijvoorbeeld door met zijn allen iets te gaan drinken of een activiteit te gaan doen), dan bepaalt de leeftijd van de kinderen welke volgorde de pedagogisch medewerker hen tegemoet gaat komen in hun behoeftes. Hierbij geldt: het jongste kind eerst.
- De pedagogisch medewerkers geven gedurende de dag individuele aandacht aan de kinderen in de vorm van het begroeten bij binnenkomst en het nemen van verbale en non-verbale contactinitiatieven zoals: een knuffel, oogcontact maken, een duim omhoog, een knipoog, een open vraag stellen *"Hoe was het bij opa en oma?"* en benoemen wat de kinderen doen *"Wat ben jij aan het maken?"*

- De pedagogisch medewerkers reageren ook op de contactinitiatieven van de kinderen en laten de kinderen merken dat zij de kinderen horen, door oogcontact te maken, het verhaal samen te vatten, te herhalen wat de kinderen zeggen, te knikken, door te vragen en te reageren met een toestemmend geluid. Dit alles valt onder het actief luisteren van de communicatiemethode van Thomas Gordon.

Structuur en grenzen stellen

Structuur en grenzen bieden aan kinderen zorgt voor een veilig gevoel. Daarnaast leren ze wat er van hen verwacht wordt en wat zij van anderen kunnen verwachten. Onze pedagogisch medewerkers bieden kinderen structuur aan op de volgende manieren:

Vaste dagindeling:

De pedagogisch medewerkers houden een vaste dagindeling aan. Het bieden van structuur geeft kinderen houvast om zelfstandig activiteiten te ondernemen.

Vaste indeling op de groep:

Structuur komt ook voort uit de indeling van de groep, het meubilair en de materialen die een vaste plek hebben. Verder vinden wij het belangrijk dat de opvang, qua inrichting, een veilige sfeer uitstraalt. Wij zorgen ervoor dat de ruimtes overzichtelijk zijn, dat kinderen altijd gezien worden of oogcontact kunnen maken, dat er nagedacht wordt over de indeling van een ruimte en dat meubilair niet meer dan twee keer per jaar wordt verschoven. Kinderen worden 'wegwijs gemaakt' wanneer er iets is veranderd. Op deze manier weten kinderen precies waar zij welk speelgoed kunnen vinden en blijft de omgeving voor hen overzichtelijk en veelal hetzelfde, wat een gevoel van veiligheid geeft. Daarnaast werken wij bij Kinderopvang Zazou met een voorbereide werkomgeving, wat ook bijdraagt aan het bieden van een veilige omgeving.

Vaste gezichten:

Stabiliteit in de inzet van pedagogisch medewerkers op de groepen geeft ook een vorm van structuur. Zo heeft elke groep een aantal vaste pedagogisch medewerkers. De kinderen kunnen ervan op aan dat zij iedere dag tenminste één van deze vaste pedagogisch medewerkers zien, wat hen een emotioneel veilig gevoel geeft. Op deze manier kunnen zij een hechte band opbouwen met hun vaste pedagogisch medewerkers. Naast deze vaste pedagogisch medewerkers kunnen er ook andere pedagogisch medewerkers, al dan niet structureel, op de betreffende groep werken. Dit zullen pedagogisch medewerkers zijn vanuit een vaste invalpool waar Kinderopvang Zazou gebruik van maakt, om op deze manier zoveel mogelijk stabiliteit te kunnen blijven aanbieden op de groepen. Buiten de pedagogisch medewerkers zijn ook de pedagogische ondersteuning en managers on duty regelmatig

aanwezig op de groep of locatie. Naast vaste pedagogisch medewerkers zien de kinderen ook per dag/week hetzelfde clubje vaste kinderen waarmee zij kunnen spelen.

Regels en grenzen stellen (Thomas Gordon):

Om tegemoet te komen aan de behoefte: zelfstandigheid en autonomie van een kind, is het van belang dat een kind ervaart dat er een vaste structuur is en dat er bepaalde regels gelden waar zij zich aan dienen te houden. Bij Kinderopvang Zazou zijn dit positief geformuleerde regels. Kinderen horen namelijk voortdurend negatieve aanwijzingen: "Nee!", "Mag niet!", "Hou op!", wat allereerst niet ten goede komt aan de sfeer en daarnaast de kinderen er niet toe zet om daadwerkelijk aan ons verzoek te voldoen. Om deze redenen formuleren de pedagogisch medewerkers van Kinderopvang Zazou de regels in positieve en activerende vorm, waardoor ongewenst gedrag omgevormd wordt naar gewenst gedrag en kinderen wél aan het verzoek zullen voldoen (Henderson, S., 2012). "Niet rennen!" wordt "Binnen lopen we rustig."

Naast dat kinderen herinnerd worden aan de regels, worden kinderen ook gecorrigeerd wanneer zij regels overtreden met de inzet van de confronterende ik-boodschap van Thomas Gordon. Deze ik-boodschap bevat drie verschillende componenten, namelijk: het concreet waarneembare gedrag, het gevoel en het gevolg. Door middel van de inzet van deze drie componenten of twee bij jonge kinderen (gedrag en gevolg) worden kinderen aangesproken op hun gedrag en niet op hun persoonlijkheid en leren kinderen wat voor een gevoel en gevolg hun gedrag teweeg kan brengen bij anderen. De ik-boodschap kan alle drie de componenten bevatten, maar het kan ook zo zijn dat de boodschap twee componenten (alleen bij jonge kinderen) bevat zoals alleen het gedrag en het gevolg, of alleen het gedrag en gevoel. Daarbij kunnen de componenten ook in willekeurige volgorde in een boodschap naar voren komen, bijvoorbeeld eerst het gevoel en dan het gedrag, of eerst het gevolg en dan het gevoel, etc. In de praktijk ziet de ik-boodschap er als volgt uit: *"Ik zie dat je aan het rennen bent Fenna, hierdoor ben ik bang dat je valt en dat je jezelf bezeert/pijn doet", "Ik krijg pijn aan mijn oren wanneer je zo hard praat Gino."* Vaak is te zien dat de inzet van de ik-boodschap er al voor zorgt dat kinderen zichzelf gaan corrigeren. Wanneer dit echter niet het geval is, herinneren de pedagogisch medewerkers de kinderen aan de regels op de eerdergenoemde manier: *"Binnen lopen we rustig."* In conflictsituaties gaat de pedagogisch medewerker samen met kinderen (via de overlegmethode van Thomas Gordon) op zoek naar oplossingen die voor iedereen aanvaardbaar zijn. De pedagogisch medewerkers gaan met de kinderen in overleg, waarin de eigen behoeftes worden geuit en gevraagd wordt naar de behoeftes van de kinderen. Van daaruit wordt samen met het kind naar een oplossing gezocht waarin zowel het kind als de pedagogisch medewerker zich kan vinden. Het is een respectvolle manier van conflict oplossen, die recht doet aan de behoefte van de pedagogisch medewerker en aan de behoefte van het kind (Henderson, S. 2012). De medewerkers geven de kinderen geen straf of time out. Er wordt samen met het kind gezocht naar de achterliggende behoefte, door middel van het stellen van de vraag: *"Wat wil je graag?"* Het

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

kan zijn dat het kind het nodig heeft om uit de (prikkelende) situatie gehaald te worden, dan is rustig een boekje lezen in de leeshoek een prima oplossing.

Al met al kan gesteld worden dat wij geen gebruik maken van macht bij Kinderopvang Zazou:

- Kinderen worden niet gedwongen (tenzij dit om veiligheids- of gezondheidsredenen niet anders kan).
- Wij zoeken naar compromissen (dit mag niet op een verkapte manier om alsnog macht uit te oefenen op het kind).
- Pedagogisch medewerkers zijn niet 'de baas', maar wel mensen met levenservaring en kennis waarmee zij kinderen kunnen begeleiden in hun persoonlijke ontwikkeling.
- Er wordt geen gebruik gemaakt van straffen en belonen.
- Ingrijpen gebeurt alleen om gedrag te stoppen en niet om het kind ervoor te straffen.
- Ook van kinderen willen wij niet dat zij macht gebruiken.
- Pedagogisch medewerkers zijn duidelijk en open in hun wensen, behoeften en grenzen.
- Pedagogisch medewerkers hoeven niet alles te accepteren van de kinderen, net zoals kinderen niet alles van de medewerkers hoeven te accepteren.

Het goede voorbeeld

Kinderen leren door te imiteren, waarbij de volwassenen en kinderen om hen heen belangrijke voorbeeldrollen zijn. De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van deze voorbeeldrol en dragen deze uit door zich aan de positief gestelde regels en tradities te houden. Zo zullen ook de pedagogisch medewerkers met een rustige toon praten, lopen op de groep, de handen wassen voor het eten, etc. Op deze manier leren zij de kinderen gewenst gedrag aan.

Respect voor de autonomie

Bij Kinderopvang Zazou wordt ieder kind als individu in de groep gezien, waardoor elk kind volledig tot zijn recht kan komen in de groep. Voor kinderen is zelfstandigheid (autonomie) een belangrijke ontwikkelingstaak, waar zij vanaf hun geboorte al mee oefenen. Waar baby's eerst compleet afhankelijk zijn van de zorg van volwassenen, kunnen en willen zij steeds meer zelf doen naarmate zij ouder worden en hebben dan de hulp van volwassenen steeds minder nodig. Kinderen hebben dan ook de ruimte nodig om dingen zelf te ontdekken en te doen en zichzelf te kunnen zijn met al hun karaktereigenschappen, gevoelens, behoeftes, ideeën en opvattingen. De pedagogisch medewerkers bieden kinderen hier de ruimte toe door: Ieder kind zoveel mogelijk kansen aan te reiken om nieuwe handelingen te oefenen en oplossingen te bedenken voor obstakels. Denk hierbij aan het voorlezen van een recept en taakjes uitdelen aan groepsgenoten bij een bakactiviteit. Of het kind met woorden te begeleiden naar de oplossing of luisteren naar diens gevonden oplossing: *"Oh, je wil nu dus aan Elin gaan vragen of zij mee wil doen met jouw spelletje in plaats van steeds de bal tegen*

de muur aan te gooien?" Wanneer het een kind lukt om iets zelf te doen of zelf een obstakel te overwinnen, draagt dit bij aan een positief zelfbeeld.

Hoe dragen de pedagogisch medewerkers bij aan de autonomie?

- De pedagogisch medewerkers dringen zichzelf niet op aan de kinderen, maar geven de kinderen de ruimte om hun eigen gang te gaan in bijvoorbeeld spel en activiteiten. De pedagogisch medewerkers zijn terughoudend met ingrijpen, tenzij er een gevaarlijke situatie ontstaat. Zo zal een pedagogisch medewerker een kind bijvoorbeeld ook de ruimte geven om zelfstandig met een schaar te knippen, waarbij hij of zij wel in de buurt en ondersteunend aanwezig blijft.
- De pedagogisch medewerkers bieden kinderen hulp aan wanneer zij merken dat iets, na meerdere pogingen, door het kind zelf niet lukt. De pedagogisch medewerkers bieden dan hulp aan door middel van het geven van tips of door het eventueel voor te doen. Als een kind in een klimrek is geklommen en niet meer goed naar beneden durft te komen of niet weet hoe, kan een pedagogisch medewerker meedenken: *"Misschien gaat het makkelijker als je je voet op die balk zet Mia, probeer maar eens."* Wanneer het dan nog niet lukt kan de pedagogisch medewerker voorstellen om het voor te doen of te helpen: *"Vind je het fijn als ik jou laat zien waar je je voet neer kan zetten of als ik je middel vast houdt wanneer jij je voet verzet?"*
- De pedagogisch medewerkers geven de kinderen gedurende de dag keuzes, waardoor kinderen leren om zelfstandig beslissingen te nemen en om hun voorkeuren uit te spreken. Zo mogen kinderen bijvoorbeeld kiezen wat zij op hun cracker willen, aan welke activiteit zij mee gaan doen, waar zij gaan zitten aan tafel, of zij geholpen willen worden of niet, etc. Op deze manier proberen de pedagogisch medewerkers zoveel mogelijk te voldoen aan de behoeftes en voorkeuren van de kinderen.
- Pedagogisch medewerkers houden rekening met de gevoelens en behoeften die de kinderen ervaren. Iedere leeftijdsfase en ieder kind kent zijn eigen gevoelens en behoeften. Om deze gevoelens en behoeften in kaart te brengen zullen de pedagogisch medewerkers onder andere gebruik maken van actief luisteren, door middel van het stellen van vragen, en het maken van oogcontact. Bijvoorbeeld: *'Paula, ik zie allemaal tranen over jouw wangen stromen, wat is er aan de hand?'*, *"Klopt het dat jij daar verdrietig van wordt? Ja, dat snap ik wel"*, *"Wat zou je graag willen? Je wilt graag even op de bank een boek lezen, dat mag"*, *"Balen hè, dan doe je zo je best, lukt het niet."*
- De pedagogisch medewerkers geven de kinderen de kans om hun verhaal te doen en emoties te tonen. Hier geven pedagogisch medewerkers de kans toe door middel van de bovengenoemde actieve luisterhouding en daarnaast door kinderen suggesties te geven voor het uiten van hun emoties. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het aanmoedigen van het benoemen van deze emoties in gesprek met een ander of het helpen duiden van emoties die zij zelf nog niet kunnen plaatsen.

- Pedagogisch medewerkers tonen geduld voor ideeën, oplossingen, initiatieven en gedachtes van het kind, spreken hier waardering voor uit en gaan hierin mee indien de situatie het toelaat. Zo kan het zo zijn dat een pedagogisch medewerker met een aantal kinderen bijvoorbeeld een waterproefje gaat doen, waarbij wordt gekeken wat zinkt en wat blijft drijven. Wanneer een van de kinderen zich dan afvraagt of een plastic lepel blijft drijven spreekt de pedagogisch medewerker waardering uit voor het idee en laat het toe: *“Jij vraagt je af of een plastic lepel blijft drijven..? Het maakt mij ook nieuwsgierig. Zullen we het gewoon eens proberen?”* Wanneer bij paaltjesvoetbal een pylon te weinig is voor een van de kinderen die hieraan mee wil doen, bedenken zij dat een kegel ook als pylon kan dienen. De pedagogisch medewerker spreekt waardering uit voor deze oplossing: *“Ik hoor/zie dat je helemaal zelf een oplossing hebt bedacht Frederik! Nu kunnen jullie allemaal meedoen!”*
- Pedagogisch medewerkers vragen om medewerking van de kinderen en voorkomen commanderen. De pedagogisch medewerkers vragen bijvoorbeeld aan de kinderen of zij de bal mee naar buiten willen nemen wanneer er binnen mee wordt gespeeld: *“Olivia, zou jij de bal mee naar buiten willen nemen? Ik vind het namelijk gevaarlijk zoals die door de ruimte vliegt.”* en vragen of de kinderen mee willen helpen opruimen zodat er een volgende activiteit kan starten *“Yassin, zou jij de bekers naar de keuken willen brengen? Dan kunnen we beginnen met het spel.”*

Praten en uitleggen

Ieder mens heeft behoefte aan contact. Zo hebben ook alle kinderen de volle aandacht van een volwassene nodig. De pedagogisch medewerkers staan dan ook voortdurend met de kinderen in contact, doordat zij met de kinderen praten en hen uitleg geven. Op deze manier voelen kinderen zich gezien en gehoord, wat ervoor zorgt dat kinderen minder last hebben van frustraties, minder vragen om negatieve aandacht én zich emotioneel veilig voelen op de groep. Daarnaast zorgt het regelmatig praten met en uitleg geven aan de kinderen ervoor dat de cognitieve-, sociale- en taalontwikkeling bevorderd wordt. De pedagogisch medewerkers zetten deze interactievaardigheid op de volgende manier in:

- De pedagogisch medewerkers benoemen al hun eigen handelingen gedurende de dag, waardoor kinderen precies weten wat er gaat gebeuren en waar zij aan toe zijn. Dit zijn de kleinste handelingen van bijvoorbeeld het klaarzetten tot het smeren van de crackers. Ook wanneer de pedagogisch medewerker het lokaal verlaat, benoemen zij dit naar de kinderen en laat weten dat hij of zij weer terugkomt. Deze handelingen benoemen pedagogisch medewerkers ook voordat zij iets gaan doen, naast dat zij het benoemen terwijl zij het doen.
- De pedagogisch medewerkers benoemen naast hun eigen handelingen ook de handelingen van de kinderen en volwassenen om de kinderen heen en benoemen alles wat er om de kinderen heen gebeurt: *“Yara heeft de rode verf gepakt, jij zocht zeker de rode verf he?”*, *“Fenna is gevallen, maar lief dat jij haar helpt.”*, *“Oh! Gijs wat*

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

fijn dat je meehelpt met opruimen.” Het ondertitelen van handelingen zorgt ervoor dat de wereld om kinderen heen begrijpelijker voor hen wordt, wat hen een gevoel geeft van veiligheid en waardering.

- De pedagogisch medewerkers maken gedurende de dag non-verbale en verbale contactinitiatieven, zoals het geven van een knuffel, het maken van oogcontact, het stellen van open vragen, het vertellen van een verhaal en het geven van positieve aandacht. Hierbij stemmen de pedagogisch medewerkers de inhoud en de taal af op de interesse en het ontwikkelingsniveau van het kind. Zo worden er vooral open vragen gesteld *“Hoe was het in de dierentuin?”*, *“Wat vond je van de film?”*, *“Wat heb je allemaal met jouw neefje gedaan gisteren?”*
- De pedagogisch medewerkers reageren op de contactinitiatieven van de kinderen en laten zien dat zij de kinderen horen. Dit doen de pedagogisch medewerkers door middel van de communicatiemethode van Thomas Gordon. Zo houden de pedagogisch medewerkers een actieve luisterhouding aan door middel van het maken van oogcontact, het luisteren met volle aandacht zonder oordeel, (waarbij de pedagogisch medewerkers aan de hand van hun reacties laat merken dat zij begrijpt wat er in de ander omgaat), het stellen van open vragen beginnend met *“Hoe”*, *“Wat”* of *“Waar”*, het geven van een toestemmend geluid en knikken. Op deze manier worden er gesprekken gevoerd in de vorm van een dialoog, waarin kinderen leren te luisteren naar de verhalen van anderen en ook zelf verhalen leren te vertellen met alle ervaringen, ideeën, behoeftes, gebeurtenissen, gedachten en emoties die daarbij komen kijken.
- De pedagogisch medewerkers spreken zoveel mogelijk vanuit de eerdergenoemde ik taal (ik-boodschap): *“Ik vind het gezellig dat we allemaal aan tafel zitten”*, *“Ik heb net geveegd, ik wil de vloer graag netjes houden.”*
- De pedagogisch medewerkers ondersteunen kinderen waar nodig in het vertellen van hun verhaal, door gedachten, ideeën, gevoelens en behoeften voor hen te benoemen en te vragen of dit klopt: *“Vond je dat misschien spannend?”*, *“Begrijp ik hieruit dat je eigenlijk liever wilt knutselen?”*, *“Bedoel je soms dat een kind de bal schiet en een ander de bal tegenhoudt bij het goal?”* Zo komen zij erachter wat er in het kind omgaat en ervaart het kind een luisterend oor. Kinderen gaan hierdoor makkelijker praten over wat hen bezighoudt.

Persoonlijke competenties

Wij zien het als onze taak kinderen de gelegenheid te geven om zich, in een rijke omgeving vol mogelijkheden, te ontwikkelen door veel te spelen en zelf te ontdekken.

Bij het bevorderen van persoonlijke competenties stimuleren wij de kinderen om het eerst zelf uit te proberen, lukt het niet, dan helpen wij de kinderen. Naarmate kinderen ouder worden willen zij steeds meer zelf doen. In de fase naar zelfstandigheid wordt er goed naar

het kind gekeken en een inschatting gemaakt waar het kind op dat moment aan toe is. Ook de verschillende materialen en ruimtes worden daarop afgestemd.

Ontwikkelingsstimulering

De materialen en ruimte bieden de mogelijkheid tot leren en spelen. Het kan kinderen nieuwsgierig maken “hoe werkt zo iets?”, hen aanzetten tot het creëren van iets nieuws “wat kan ik hiermee bouwen?” of tot symbolisch spel “wat maken we in het keukentje?”. De omgeving kan kinderen aanzetten tot beweging, interactie of rust.

De pedagogisch medewerker vraagt zich hierbij af: “Waar ligt de interesse van dit kind?”, “Waar bevindt het zich in de ontwikkeling?” en “Wat voor behoeftes heeft het kind op dit moment?” Ieder kind is uniek en dat maakt het uitdagend om elke dag opnieuw te kijken naar deze basisvragen voor ieder kind.

Niet alleen de materialen en omgeving dagen kinderen uit tot leren en spel, maar ook wat en hoe een pedagogisch medewerker situaties vertelt.

Bevorderen van de sociale competenties

Om aan sociale competenties te kunnen werken, is er contact nodig en vormt het benoemen en verwoorden van emoties en behoeftes (zowel van jezelf als van de ander) een belangrijk onderdeel. Stapje voor stapje leren kinderen dit van elkaar en van de pedagogisch medewerkers, door veel te oefenen en steeds meer zelf te doen.

Interacties tussen kinderen onderling stimuleren

De pedagogisch medewerkers leren kinderen omgaan met hun eigen behoeftes en die van de ander. Zij helpen kinderen erachter te komen waar zij behoefte aan hebben, wat de behoefte van de ander is en om zo veel mogelijk aan ieders behoefte tegemoet te komen, zonder zichzelf of de ander daarbij tekort te doen. Daarnaast stimuleren pedagogisch medewerkers kinderen om samen te spelen/samen te werken als zij merken dat daar behoefte aan is.

- Gevoelens en behoeftes benoemen. Om te kunnen (h)erkennen en later ook invoelen wat een ander voelt, moet een kind eerst bij zichzelf gevoelens ervaren, ze gaan herkennen, begrijpen en onder woorden (leren) brengen. Dit is een leerproces. Het begint bij het benoemen van emoties door pedagogisch medewerkers *“Oh, wat ben jij verdrietig”* of *“Jij bent boos hè?”* Naarmate kinderen ouder worden zullen zij steeds beter in staat zijn om deze gevoelens bij zichzelf en anderen te herkennen en te benoemen.
- Kinderen zelf behoeftes en gevoelens te laten benoemen en wijzen op gevoelens bij anderen *“Benjamin wordt er erg blij van.”*
- De pedagogisch medewerkers vragen naar de gevoelens en behoeftes die de kinderen ervaren en wijzen kinderen op de gevoelens en behoeftes die hun gedrag bij anderen

teweegbrengt. Dit doen de pedagogisch medewerkers door middel van de ik-boodschap, het actief luisteren en de overlegmethode van Thomas Gordon.

- De kinderen met elkaar in contact brengen. De pedagogisch medewerkers brengen kinderen met elkaar in contact, waardoor zij de kans krijgen hun sociale vaardigheden te ontwikkelen. Spelenderwijs ondervinden zij de gevolgen van hun eigen gedrag naar andere kinderen toe en ervaren zij wat goed en minder goed werkt in het contact met anderen. Zij zien ook hoe andere kinderen met elkaar omgaan en wat daar het effect van is. De pedagogisch medewerkers brengen de kinderen met elkaar in contact door middel van het organiseren van gezamenlijke activiteiten.
- Extra begeleiding voor introverte of nieuwe kinderen. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat alle kinderen worden gezien en gehoord. Doordat de pedagogisch medewerkers vragen stellen aan introverte kinderen komen ook zij in bijvoorbeeld de kring of een groepsactiviteit aan het woord wanneer zij dit zelf ook willen. Wanneer introverte kinderen het spannend vinden om mee te doen aan een groepsactiviteit, begeleiden de pedagogisch medewerkers hen door uit te leggen wat er gaat gebeuren in de activiteit en voor te stellen om samen mee te doen. Als het kind eerst liever even wil kijken, dan is dat ook goed. Aan verbaal sterke en/of dominante kinderen leren de pedagogisch medewerkers dat er ook andere kinderen zijn met ideeën, gedachten, behoeften en gevoelens en helpen de kinderen hieraan herinneren.

Conflicten in het samenspel

In het contact met elkaar tijdens spel en activiteiten, krijgen kinderen de gelegenheid om sociale vaardigheden eigen te maken. Tijdens deze contactmomenten kunnen er ook conflicten ontstaan. Deze conflicten bieden de gelegenheid om sociale problemen op te lossen en brengt een kind weer verder in zijn ontwikkeling met betrekking tot de sociale competenties. Een actieve begeleidende rol vanuit de pedagogisch medewerkers is hierbij van belang, zodat kinderen die vaardigheden aanleren die nodig zijn om conflicten en problemen op te lossen.

- Allereerst geven de pedagogisch medewerkers de kinderen de ruimte om conflicten en problemen onderling op te lossen, om op deze manier de zelfstandigheid (en weerbaarheid) van de kinderen te stimuleren. Wanneer kinderen er onderling niet uitkomen of als een conflict uit de hand dreigt te lopen, dan begeleiden de pedagogisch medewerkers de kinderen bij het oplossen van het probleem. Hierin maken zij gebruik van de overlegmethode en actieve luisterhouding vanuit de communicatiemethode van Thomas Gordon.
- Eventueel benoemen de pedagogisch medewerkers zonder oordeel wat zij hebben zien gebeuren. Daarnaast benoemen zij de gevoelens en behoeften die zij bij de kinderen zien en vragen of dit klopt. Tot slot dragen zij een oplossing aan en vragen of zij dit een goed idee vinden: *“Dus Tom wil eerst de spelregels voorlezen en Marike en Koen willen meteen starten. Hoe kunnen jullie dit nu oplossen?”*

Versie april 2025

Beheerder: Bregje de Moes

Alleen voor eigen gebruik binnen kinderopvang Zazou

- Wanneer kinderen eenmaal naar een oplossing toe begeleid zijn, houden de pedagogisch medewerkers in de gaten of het spel hierna fijn verloopt of begeleiden dit proces eventueel door erin bij te sturen of even mee te spelen.

Normen en waarden

Zoals in het pedagogisch beleidsplan is terug te lezen vinden wij het bij Kinderopvang Zazou belangrijk dat kinderen bekend zijn met de normen, waarden, gebruiken en cultuur die in de samenleving heersen. De pedagogisch medewerkers dragen deze waarden, normen, gebruiken en cultuur over op de kinderen door:

Als voorbeeldfunctie te fungeren:

De meest effectieve manier om waarden en normen over te dragen, is door ze voor te leven. Medewerkers zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en geven zelf 'het goede voorbeeld' in de wijze waarop zij zich gedragen. De pedagogisch medewerkers spreken correct Nederlands waarin de standaard gebruiksnormen naar voren komen. Denk hierbij aan de omgang met anderen, zoals iemand aankijken als je tegen hem of haar spreekt en "alsjeblieft" en "dankjewel" zeggen, maar ook aan taalgebruik.

Elkaar groeten:

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich gezien en gehoord voelt, al vanaf het eerste moment van de dag en dat kinderen elkaar ook zien en gedag zeggen. Om deze reden wordt ieder kind dan ook begroet door de pedagogisch medewerkers, waarbij oogcontact wordt gemaakt en de naam van het kind wordt genoemd.

Regels opstellen

Waarden en normen kunnen ook worden overgedragen door ze op te nemen in regels. Bijvoorbeeld: Wij doen elkaar geen pijn en waar je mee hebt gespeeld, ruim je na afloop op. Op deze manier leren kinderen wat er van hen wordt verwacht en wat zij van anderen mogen verwachten. In aanvulling op de eerder genoemde voorbeeldfunctie, houden de pedagogisch medewerkers zich net als de kinderen aan de regels die gelden. Wanneer kinderen regels overtreden, worden zij gecorrigeerd middels de ik-boodschap van Thomas Gordon en worden zij herinnerd aan de positief gestelde regel.

Kinderen kennis laten maken met gewoonten en gebruiken

Op de groep gelden bepaalde gewoonten, denk hierbij aan het wassen van de handen na het plassen, het herschikken van het speelgoed na het spelen, het zitten op de billen aan tafel etc. De pedagogisch medewerkers herinneren kinderen aan deze gewoontes en gebruiken, waarbij zij de kinderen waar nodig begeleiden met tips of door het voor te doen.

Nationale feestdagen vieren

Bij Kinderopvang Zazou vieren wij nationale feesten zoals Koningsdag, Sinterklaas en Kerst. Er worden dan bijvoorbeeld activiteiten met de kinderen gedaan zoals pepernoten bakken met Sinterklaas, een kerstboom versieren met Kerst en oud hollandse spelletjes spelen met Koningsdag. Daarnaast worden verjaardagen tijdens de feestweek gevierd waarbij er wordt gezongen voor de jarigen en zij een cadeautje mogen uitkiezen.

Hoofdstuk 7: Zelfstandigheid/ autonomie

Zindelijkheid/ ongelukjes

Jonge kinderen kunnen een ongelukje krijgen. Het is begrijpelijk dat kinderen door spanning of het intensief spelen vergeten om naar het toilet te gaan. Wanneer een kind een ongelukje heeft gehad zullen pedagogisch medewerkers het kind geruststellen en het kind helpen waar nodig. De pedagogisch medewerkers helpen met het zoeken naar schone kleding en begeleiden het kind totdat hij/zij verschoond is.

Na een ongelukje zal er altijd een overdracht plaatsvinden met ouders, bij herhaling kunnen de pedagogisch medewerkers in gesprek gaan met de ouders. Hierbij kan er gezocht worden naar manieren die helpen voor het kind en hierover kunnen met ouders afspraken worden gemaakt, zoals bijvoorbeeld het regelmatig vragen aan een kind of hij of zij moet plassen. Het kind wordt vervolgens omgekleed en de vieze kleding wordt in een zak in de tas gedaan, zodat dit aan de ouders kan worden meegegeven. Het kind krijgt als hij zelf geen reservekleding mee heeft, kleding van Zazou in bruikleen mee.

Risicovol spelen

Bij risicovolle activiteiten is het belangrijk om eerst een afweging te maken of er een goede reden is om actie te ondernemen (een risicoanalyse). Het is de kunst om alleen in te grijpen, wanneer er sprake is van een onaanvaardbaar risico. Dit zijn echt grote gevaren zoals: verdrinking, verbranding, vergiftiging en verstikking. Buiten deze grote gevaren is het belangrijk dat kinderen met kleinere risico's om leren gaan. Hierbij kan worden gedacht aan: spelen op hoogte, spelen met snelheid of bijvoorbeeld stoeien. Kinderen leren welke gevolgen gedrag heeft en krijgen hierdoor meer zelfvertrouwen, doordat zij steeds meer over de wereld te weten komen. Daarnaast draagt risicovol spel bij aan de motorische, cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Verder zijn onze pedagogisch medewerkers alert op het tipping point, de situatie waarop het spelen overgaat in niet spelen. De gezichtsuitdrukking of het stemgeluid van een kind kan dan wijzen op een angstig gevoel. De pedagogisch medewerkers signaleren dit en spelen hierop in. Hierbij worden emoties van kinderen benoemd, zodat zij zich gezien voelen (Zie protocol: risicovol spel).

Kinderparticipatie

De opvang draait om de kinderen. Het is belangrijk om te weten wat er in de kinderen omgaat, te luisteren naar wat er speelt en er vervolgens samen mee aan het werk te gaan. De kinderen worden betrokken in het nemen van beslissingen, zoals bijvoorbeeld over de dagindeling. Dit komt ten goede aan het zelfvertrouwen en de autonomie van een kind. De pedagogisch medewerkers laten de kinderen op hun eigen niveau actief participeren, zodat zij de mogelijkheid krijgen te onderzoeken en te ontdekken wat zij leuk vinden en waar zij goed

in zijn. Het is belangrijk dat zij een aandeel vormen in de keuzes die worden gemaakt aangezien de BSO op deze manier het beste aan kan sluiten bij hun behoeftes.

Vorm waarin gesprekken plaatsvinden:

- Tijdens het spel
- Kinderen keuzes laten maken in activiteiten
- Korte gesprekjes van 15 tot 20 minuten verbaal, daartussen spel
- Gesprekken tijdens het basisgroepmoment

Hoofdstuk 8: Het pedagogisch coachingsprogramma

De pedagogische coaching bij Kinderopvang Zazou start altijd met een TOB-(tijd voor ontwikkeling en bloei) gesprek. Tijdens dit gesprek wordt onder andere de coachingsvraag achterhaald en wordt het traject tussen de pedagogisch coach en de pedagogisch medewerker/ groep vastgesteld. Er wordt hierbij gekeken naar welke interactievaardigheden ingezet kunnen worden bij het werken aan de hulpvraag. Daarna krijgen de medewerkers de tijd om zelf na te denken over hun hulpvraag en over manieren om aan hun eigen hulpvraag te werken. In het tweede gesprek wordt een plan van aanpak besproken, waarna de medewerker onder begeleiding van de coach aan het werk gaat met zijn of haar eigen hulpvraag. Daarnaast is er 1 cursusdag, waarin medewerkers door middel van interactieve oefeningen zich bewust worden van hun manier van leren, waar ze tegenaan lopen en wat hun kwaliteiten en verbeterpunten zijn. Dit helpt hen bij het werken aan hun hulpvraag. Mochten medewerkers tegen een groepsprobleem aanlopen dan wordt de coach ingeschakeld om hen hierbij te helpen. Bij het coachen staat de medewerker centraal. Hij of zij wordt begeleid bij het verder ontwikkelen van zichzelf, maar eigen inzet van de medewerkers is hierin erg belangrijk. De medewerkers zullen werken aan hun doelen/hulpvraag en in het laatste kwartaal van het jaar wordt er met de medewerkers tijdens het laatste gesprek geëvalueerd en gereflecteerd op de hulpvraag en de coaching. Als medewerkers hier behoefte aan hebben kunnen er meerdere coachingsafspraken worden ingepland.

Het locatie coachingsprogramma

Naast de individuele of groepscoaching vindt er ook locatie coaching plaats. Tijdens deze momenten van coaching wordt er bijvoorbeeld verdieping gezocht in de communicatiemethode van Thomas Gordon. Op iedere groep vindt een basisinventarisatie met betrekking tot Gordonvaardigheden plaats. Hierna wordt een medewerker ofwel een beginnende cursus ofwel een verdiepende cursus gericht op de Gordonvaardigheden aangeboden. Daarnaast is de Gezonde Kinderopvang een recente cursus die Zazou aanbiedt. Hierbij leren pedagogisch medewerkers over thema's die de basis leggen voor de ontwikkeling van kinderen, zoals voeding, beweging, media en risicovol spelen. Verder wordt er gecoacht op de interactievaardigheden, de 4 pedagogische basisdoelen, de visie van Emmi Pikler, gastvrijheid, het geven van een overdracht en het werken met baby's.

Per locatie is er een pedagogisch beleidsmedewerker/ coach die de coaching verzorgt. Deze coach houdt een map bij waarin ieders individuele gesprekken en de groepstrajecten worden gedocumenteerd.

Benodigde uren per locatie

BSO Zazou Kleiweg 310

Dit coachingsplan is gebaseerd op een volledige (100%) bezetting, zodat er nooit te weinig coachingsuren worden ingezet.

BSO Zazou Kleiweg 310
<u>De benodigde coachingsuren 2024</u> 50 uur per landelijke registratienummer= 50 uur 10 uur per FTE (3.77) = 37.7 uur 50 uur+ 37.7 uur= 87.7 uur pedagogisch coaching benodigd voor BSO Zazou Kleiweg 310 in 2024

De verdeling van de minimaal 50 uur locatie specifieke coaching van BSO Zazou Kleiweg 310 wordt in 2024 op de volgende wijze vormgegeven:

Gordon communicatietraining 35 uur In feb/maart/april/september/oktober/november vindt de Gordon communicatietraining plaats (14 x 2,5 uur = 35 uur)	Gastvrijheid naar kinderen 8 uur Het verbeteren van de gastvrijheid binnen Kinderopvang Zazou staat het gehele jaar door centraal. Hoe zorgen we ervoor dat we kinderen een tweede thuis bieden en hoe zorgen we ervoor dat kinderen zich gezien en gehoord voelen? In juni/september vindt de gastvrijheidcursus plaats (4 x 2 uur= 8 uur)
Gezonde kinderopvang 7.5 uur Onze gezonde kinderopvang trainer zal in februari/maart/april een cursus geven gericht op: • Bewegen en fysieke veiligheid (risicovol spelen; omgaan met jongens) • Media • Ontwikkelingsgericht werken • Voeding	Communicatie naar ouders 10.5 uur Een keer per jaar vindt er een ouderavond plaats (2.5 uur) Trainingsdagen over de overdracht naar ouders (4 x 2 uur= 8 uur)

(3 x 2.5 = 7.5 uur)	
---------------------	--

De minimale pedagogisch coaching uren (37.7) van BSO Zazou Kleiweg 310 worden op de volgende wijze vormgegeven (2024):

Coachingsuren

1. In januari/februari/maart zullen Marjolein & Mario de TOB-gesprekken voeren (13.5 uur).
De medewerkers brainstormen over hoe zij hun hulpvraag kunnen aanpakken
2. In maart zal er een coachcursus plaatsvinden (2.5 uur)
3. In maart tot en met begin mei vinden de gesprekken met een plan van aanpak plaats, waarna de medewerkers aan de slag gaan met hun hulpvraag (13.5 uur)
4. Tussendoor worden korte gesprekken gehouden en eventueel kunnen er op aanvraag groepsgesprekken over coachingsonderwerpen gehouden worden (1.5 uur)
5. In oktober tot en met december vindt het eindgesprek plaats, waarin er gereflecteerd wordt op het coachen en de hulpvraag (13.5 uur)

Hoofdstuk 9: Het monitoren van de ontwikkeling

Elk kind bij Zazou heeft een mentor. Een mentor is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders. Bij het intakegesprek, de kennismaking en in de ouderapp wordt vermeld wie de mentor is van het kind. In de ouderapp wordt regelmatig bijgehouden wie de mentor is. De mentor voert dan ook de oudergesprekken van het kind, helpt bij het wennen en signaleert ontwikkelings- en gedragsproblemen. Oudergesprekken vinden op de BSO plaats op aanvraag van een pedagogisch medewerker, de ouders en of de pedagoog (Zie voor meer informatie het pedagogisch kader)

Op de BSO worden de kinderen dagelijks geobserveerd. Pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en hebben kennis over de ontwikkeling van de kinderen. Zij kunnen daardoor afwijkingen in de ontwikkeling en andere gedragingen signaleren. . Mocht een pedagogisch medewerker zich zorgen maken over een kind of advies willen over hoe een kind meer of beter gestimuleerd kan worden in de ontwikkeling dan kan hij of zij de pedagoog ingeschakelen. Dan plant de pedagoog een gesprek in met de pedagogisch medewerker. Het signaleren van problemen in de ontwikkeling gebeurt altijd in contact met ouders. Ouders geven toestemming voor het observeren van hun kind. Dan geeft de pedagoog van Zazou adviezen aan de pedagogisch medewerker om de ontwikkeling te stimuleren en of handvatten om met gedrag om te gaan. Een pedagogisch medewerker koppelt deze handvatten terug aan ouders in een oudergesprek. Mocht de pedagoog denken dat een kind baat zou kunnen hebben bij verdere hulp dan wordt er een gesprek ingepland samen met de ouders en de pedagoog. Hierin kunnen passende instanties aan ouders door de pedagoog worden geadviseerd. Deze instanties kunnen dan verdere ondersteuning bieden aan het kind.

Pedagogisch medewerkers kunnen zelf naar de pedagoog komen, maar ook worden er jaarlijks mentorgesprekken gevoerd met de pedagogisch medewerkers om de kinderen te bespreken en problemen in de ontwikkeling te signaleren. Zo nodig worden de mentorgesprekken meerdere keren per jaar uitgevoerd. Daarnaast zijn de MOD'ers dagelijks op locatie. Mochten zij problemen signaleren, dan wordt dit gecommuniceerd naar de pedagogisch medewerker en wordt zo nodig ook de pedagoog geconsulteerd (Zie voor meer informatie het pedagogisch kader).

BBL'ers/EVC'ers die 50% inzetbaarheid hebben kunnen 3 mentorkinderen begeleiden. De werkbegeleiders ondersteunen hen hierin. De inzetbaarheid is afhankelijk van de behaalde competenties (Zie AFAS: uitleg inzetbaarheid BBL'er en EVC'er). Voor BBL'ers/EVC'ers met een inzetbaarheid van meer dan 50% is geen limiet in het aantal mentorkinderen.

Hoofdstuk 10: Activiteiten

Op de BSO worden op elke reguliere opvangdag minimaal twee verschillende activiteiten aangeboden. De thema's zijn beschikbaar in 'Doenkids'. Pedagogisch medewerkers zijn zelf verantwoordelijk voor de activiteiten binnen dit thema. Ze maken per thema een indeling wie wanneer verantwoordelijk is voor het bedenken van de activiteiten. Zo kunnen ze inspiratie halen uit activiteiten in 'Doenkids', maar ze kunnen ook zelf activiteiten binnen dit thema inbrengen. Pedagogisch medewerkers gebruiken hierbij hun eigen creativiteit en denken out-of-the-box. Als pedagogisch medewerker geef je voor het begin van een thema door welke materialen je de komende tijd nodig hebt aan de dagverantwoordelijke. De materialen voor de activiteiten worden dan besteld via de dagverantwoordelijke.

Elke pedagogisch medewerker wordt aan het begin van de dag verantwoordelijk gesteld voor een activiteit. De pedagogisch medewerkers zorgen voorafgaand aan het uitvoeren van een activiteit voor een voorbereide werkomgeving. Zo kan de aandacht tijdens de activiteit bij de kinderen blijven. Kinderen kunnen kiezen of zij hieraan meedoen. Voorafgaand aan de activiteit wordt aan de kinderen uitgelegd dat het belangrijk is om goed voor de materialen te zorgen, zodat deze niet kapotgaan en we er nog lang gebruik van kunnen maken.

Autonomie

De activiteiten worden uitgevoerd door de kinderen zelf. Het is belangrijk dat kinderen hun eigen fantasie kunnen en leren gebruiken. Daarom schetsen we een opdracht kader, maar laten we kinderen zelf initiatief nemen in het invullen hiervan. We nemen de activiteit dus niet van een kind over. Een voorbeeld hiervan is bijvoorbeeld: knutselen. Hierbij laten we een kind zelf de knutsel maken en nemen het niet van hem of haar over om te helpen een 'voorbeeld' na te maken. Ook gebruiken we om dezelfde reden geen kleurplaten met de kinderen.

Vakantie- en studiedagen

Voor vakantie- en studiedagen hebben we aparte programma's. Zo hebben we tijdens de hele dagen meer de tijd om verschillende activiteiten en uitjes aan te bieden. Tijdens de vakanties hebben we een thema, waarin we allerlei leuke activiteiten doen. In 'Doenkids' zijn de draaiboeken te vinden voor de vakantie. Vooraf wordt besproken wie welke taak uitvoert, zodat de activiteiten goed kunnen verlopen. Mocht men tegen problemen aanlopen, dan worden de managers on duty ingeschakeld.

Kook- en bakactiviteiten

Bij Zazou krijgen kinderen de ruimte om te koken en te bakken. Zo leren zij verschillende producten kennen, verschillende smaken, meer over de natuur, over duurzaamheid en verspilling, kook- en bakvaardigheden, en daarnaast vinden de kinderen dit vaak erg leuk. De gezonde gerechten/baksels mogen geproefd worden; minder verantwoorde gerechten en

baksels worden aan de kinderen mee naar huis gegeven. De kook- en bakgroep wisselt regelmatig, zodat er dagelijks verschillende kinderen aan de beurt komen. In de vakanties zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat er genoeg wordt gebakken/gekookt voor alle kinderen (volgens het voedingsbeleid) en eten we dit gezamenlijk op.

Activiteiten opruimen

Na allerlei leuke activiteiten is het tijd om op te ruimen. Kinderen worden op een leuke en uitdagende manier gestimuleerd om mee op te ruimen. We dwingen kinderen bij Zazou niet. De materialen worden teruggelegd in het daarvoor bestemde lokaal en de plek van de activiteit wordt schoon achtergelaten.

Literatuurlijst

Artevelde Hogeschool. (n.d.). 8 vormen van risicovolspelen. Retrieved March 10, 2023,

from <https://www.arteveldehogeschool.be/risicovolspelen/8-vormen/>

Emmi Pikler Stichting Nederland. (z.d.). <https://pikler.nl/>

Framework, R. T. (z.d.). Risicovol spel. Expertisecentrum

Kinderopvang. <https://expertisecentrumkinderopvang.nl/onderwerpen/risicovol>

Gastauteur. (2020, 2 oktober). Respectvol communiceren met de Gordonmethode (1 van 3) -

Kiind. Kiind. <https://kiind.nl/respectvol-communiceren-gordon-1/>

GGD Zaanstreek-Waterland. (2022, 10 november). Zindelijkheid - GGD Zaanstreek-

Waterland. <https://www.ggdzw.nl/inwoners/opgroeien-en-opvoeden-ggd-zaanstreek-waterland/nuttige-opvoedinformatie/zindelijkheid/>

Henderson, S. (2016). In Balans. Opvoeden in de kinderopvang volgens de Gordonmethode.

Amsterdam: SWP

Interactievaardigheden: de sleutel voor uitvoeringskwaliteit | Nederlands Jeugdinstituut.

(z.d.). <https://www.nji.nl/kinderopvang/interactievaardigheden-de-sleutel-voor-uitvoeringskwaliteit>

Ministerie van Algemene Zaken. (2024, 15 mei). Regels voor een BSO-bus. Voertuigen op de Weg | Rijksoverheid.nl. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voertuigen-op-de-weg/bijzondere-bromfiets/bso-bus>

Ministerie van Algemene Zaken. (2023, 14 september). Vaste gezichten en groepen kinderopvang. Kinderopvang | Rijksoverheid.nl. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvang/vaste-gezichten-en-groepen-kinderopvang>

Ministerie van Algemene Zaken. (2021, 25 oktober). Kinderopvang: ontwikkeling kind centraal. Kinderopvang | Rijksoverheid.nl. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvang/kinderopvang-ontwikkeling-kind-centraal>

Mulder, P. (2024, 14 februari). Piramide van Maslow: de uitleg - Toolshero. Toolshero. <https://www.toolshero.nl/psychologie/piramide-van-maslow/>

Risicovol spelen? doen! | Kinderveiligheid.nl. (z.d.). Unc Inc / Unc Inc Amsterdam - uncinc.nl. <https://www.kinderveiligheid.nl/adviezen/achtergrond/risicovol-spelen-doen>

Vakblad veiligheid. (2022). De 5 meest voorkomende ongevallen bij kinderen. Retrieved March 10, 2023, from <https://vakbladveiligheid.nl/de-5-meest-voorkomende-ongevallen-bij-kinderen/>

Waarborgfonds Kinderopvang | BSO Bus. (z.d.). <https://www.waarborgfondskinderopvang.nl/kennis/bso-bus>

24baby.nl. (2022, 1 december). Emmi Pikler: een pedagogische visie van een kinderopvang -

24Baby.nl. 24Baby.nl. <https://www.24baby.nl/baby/kinderopvang/emmi-pikler-visie/>